

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зрыкина Маргарита Михайловна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 18.10.2023 11:39:24  
Уникальный программный ключ:  
16ca88dd558304ee45075941472700caa9f12060



**Частное образовательное учреждение  
профессионального образования  
«Среднерусский колледж управления и бизнеса»**

**ПРИНЯТА**  
Педагогическим Советом  
Протокол № 1 от «29» августа 2023г.  
Председатель \_\_\_\_\_ М.М. Зрыкина

**УТВЕРЖДЕНА:**  
Приказ № 01/29-08 от «29» августа 2023 г.  
Директор \_\_\_\_\_ М.М. Зрыкина

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)  
ПРАКТИКИ**

**ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**Специальность 34.02.01. Сестринское дело**

**Квалификации выпускника:** Медицинская сестра/медицинский брат

**Уровень подготовки:** базовый

**Нормативный срок освоения программы:** 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования, 1год 10 месяцев на базе среднего общего образования

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 4 июля 2022 г. N 527, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 июля 2022 года, регистрационный номер 69452.

Организация разработчик: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Среднерусский колледж управления и бизнеса»

## СОДЕРЖАНИЕ:

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРИДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>9</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>14</b>
<b>6. ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	<b>18</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в части освоения основного вида профессиональной деятельности, профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

## 1.2. Цели и задачи производственной преддипломной практики

Целью преддипломной практики является углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к ГИА.

В результате освоения программы преддипломной практики студент должен:

### **иметь практический опыт:**

- осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях;
- проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией;

### **уметь:**

- готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;
- осуществлять сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях;
- консультировать пациента и его окружение по применению лекарственных средств;
- осуществлять реабилитационные мероприятия в пределах своих полномочий в условиях первичной медико-санитарной помощи и стационара;
- осуществлять фармакотерапию по назначению врача;
- проводить комплексы упражнений лечебной физкультуры, основные приемы массажа;
- проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента;
- осуществлять паллиативную помощь пациентам;
- вести утвержденную медицинскую документацию.

### **знать:**

- причины, клинические проявления, возможные осложнения, методы диагностики проблем пациента, организацию и оказание сестринской помощи;
- пути введения лекарственных препаратов;
- виды, формы и методы реабилитации;
- правила использования аппаратуры, оборудования, изделий медицинского назначения.

## 1.3. Количество часов на освоение программы производственной преддипломной – 144 часа.

## 1.4. Формы проведения преддипломной практики.

Преддипломная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от медицинских организаций, осуществляющих медицинскую

деятельность и преподавателя колледжа.

### **5. Место и время проведения преддипломной практики.**

Преддипломной практика проводится на базе практической подготовки ЧОУ ПО «СКУБ», закрепленной договорами о социальном партнерстве.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную преддипломной практику на базе практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

### **1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной преддипломной практики**

В период прохождения преддипломной практики по профилю специальности обучающиеся обязаны вести документацию (См. Приложения):

1. Дневник производственной практики по профилю специальности
2. Отчет по производственной практике
3. Манипуляционный лист
4. Лист сестринской оценки состояния пациента
5. Характеристику

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения обучающимися программы преддипломной практики является приобретение практического опыта профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования

ПК 2.5. Соблюдать правила пользования аппаратурой, оборудованием и изделиями медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации

ОК 9 Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности

ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия

ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку

ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности

ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДИДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) преддипломной практики	Виды работ преддипломной практики	Кол-во часов
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка</li> <li>▪ Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности</li> </ul>	2
2.	Производственный этап		138
2.1	Приемное отделение	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности:</li> <li>▪ Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права;</li> <li>▪ Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка;</li> <li>▪ Подготовка рабочего места;</li> <li>▪ Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>▪ Осуществление сестринского обследования пациентов при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>▪ Проведение анализа собранной информации, выделение проблем;</li> <li>▪ Выполнение мероприятий по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;</li> <li>▪ Оформление медицинской документации.</li> </ul>	16
2.2	Пост палатной медицинской сестры	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности:</li> <li>▪ Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права;</li> <li>▪ Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка;</li> <li>▪ Подготовка рабочего места;</li> <li>▪ Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>▪ Осуществление сестринского обследования пациентов при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>▪ Проведение анализа собранной информации, выделение проблем;</li> <li>▪ Осуществление сестринского ухода за пациентами;</li> <li>▪ Выполнение мероприятий по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;</li> <li>▪ Оформление медицинской документации.</li> </ul>	74

2.3	Процедурный кабинет	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности;</li> <li>▪ Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права;</li> <li>▪ Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка;</li> <li>▪ Подготовка рабочего места;</li> <li>▪ Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>▪ Выполнение мероприятий по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;</li> <li>▪ Оформление медицинской документации.</li> </ul>	24
2.4	Перевязочный кабинет	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности;</li> <li>▪ Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права;</li> <li>▪ Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка;</li> <li>▪ Подготовка рабочего места;</li> <li>▪ Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>▪ Осуществление сестринского обследования пациентов при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>▪ Проведение анализа собранной информации, выделение проблем;</li> <li>▪ Осуществление сестринского ухода за пациентами;</li> <li>▪ Выполнение мероприятий по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;</li> <li>▪ Оформление медицинской документации.</li> </ul>	24
3	Дифференцированный зачет		4
<b>Всего</b>			<b>144</b>



## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к преддипломной практике.

К производственной преддипломной практике допускаются обучающиеся, освоившие Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» среднего профессионального образования.

Перед выходом на преддипломную практику по профилю специальности обучающийся должен:

**иметь первоначальный практический опыт:**

- осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях;
- проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией.

**уметь:**

готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;  
осуществлять сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях;  
осуществлять фармакотерапию по назначению врача;  
проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента;  
вести утвержденную медицинскую документацию.

**знать:**

- причины, клинические проявления, возможные осложнения, методы диагностики, ухода, проблемы пациента, организацию и оказание сестринской помощи;
- пути и правила введения лекарственных препаратов;  
правила использования аппаратуры, оборудования, изделий медицинского назначения.

К преддипломной практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденным действующим законодательством.

### 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной преддипломной практики.

Преддипломная практика проводится на базе практической подготовки ЧОУ ПО «СКУБ», оснащенной современным оборудованием, использующей современные медицинские и информационные технологии, имеющей лицензию на проведение медицинской деятельности

### 4.3. Требования к информационному обеспечению производственной преддипломной практики.

*Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.*

1. Агкацева, С. А. Сестринская помощь в дерматологии и венерологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Агкацева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 718 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12901-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519111>
2. Агкацева, С. А. Сестринская помощь в дерматологии и венерологии. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Агкацева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12903-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496528>
3. Агкацева, С. А. Технология выполнения простых медицинских услуг в дерматологии и венерологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Агкацева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 519 с. — (Профессиональное образование)

- образование). — ISBN 978-5-534-12902-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519125>
4. Белозеров, Е.С. Инфекционные болезни: гемоконтактные инфекции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. С. Белозеров [и др.] ; под редакцией Е. С. Белозерова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 378 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14376-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496968>
5. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603>
6. Ильина, И. В. Медицинская реабилитация : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Ильина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 276 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01309-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512622>
7. Ильина, И. В. Медицинская реабилитация. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Ильина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 393 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01069-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513916>
8. Кадыков, В. А. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстренных состояниях : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14747-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518999>
9. Лапотников, В.А. Сестринское дело в онкологии : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор В. А. Лапотников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10517-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491279>
10. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494491>
11. Мартыненко, А.В. Основы социальной медицины : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Мартыненко [и др.] ; под редакцией А. В. Мартыненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 375 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11055-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515000>
12. Мирошин, Г. Ф. Туберкулез : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Ф. Мирошин, Ю. Д. Мирошина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13792-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496714>
13. Общий уход за больными : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Р. Вебер [и др.] ; под редакцией Г. И. Чувакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15917-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/510269>

14. Оконенко, Т. И. Сестринское дело в хирургии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Оконенко, Г. И. Чуваков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01241-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490965>

15. Петров, В. Н. Сестринское дело в терапии : учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Петров, В. А. Лапотников, В. Л. Эмануэль, Н. Г. Петрова ; ответственный редактор В. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07561-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492519>

16. Сметанин, В. Н. Основы дезинфектологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Сметанин, Т. Д. Здольник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15959-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510350>

17. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489604>

18. Чуваков, Г. И. Сестринский уход в физиотерапевтической практике : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Чуваков, О. В. Бастрыкина, М. В. Юхно. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07867-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490961>

19. Шкатова, Е. Ю. Безопасная среда для пациента и персонала : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Шкатова, Н. В. Хетагури, О. А. Морозкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15056-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496513>

#### *Дополнительная литература:*

1. Компанец, С. М. Болезни уха, горла и носа / С. М. Компанец. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09316-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494815>

2. Лурия, Р. А. Болезни пищевода и желудка / Р. А. Лурия. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 480 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09498-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494882>

3. Чуваков, Г. И. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Р. Вебер [и др.]; под редакцией Г. И. Чувакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09799-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498896>

4. Чуваков, Г. И. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Р. Вебер [и др.]; под редакцией Г. И. Чувакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09808-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498898>

5. Петрушин, В. И. Психология здоровья : учебник для среднего профессионального

образования / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11272-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513392>

6. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512088>

7. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512089>

#### ***Интернет-источники:***

1. Med-Edu.ru [Электронный ресурс]: медицинский видеопортал. - URL: <http://www.med-edu.ru/>
2. Национальная концепция профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, 2011 г. (утверждена Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации) <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70000121/>
3. Нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>
4. Нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: <https://www.garant.ru/>
5. Нормативные документы. [Электронный ресурс]. URL: <https://minzdrav.gov.ru/>
6. Огромный выбор конспектов лабораторных и практических работ, инструкционные и технологические карты почти на все основные темы курса <http://www.metod-kopilka.ru/page-2-1.html>
7. Приказ Минздрава России от 15.12. 2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_175963/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_175963/)
8. СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400063274/>
9. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61801/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/)
10. Федеральный закон от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_121895/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/)
11. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_22481/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/)
12. Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <https://urait.ru>

#### **4.4. Кадровое обеспечение производственной преддипломной практики**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- Преподаватели профессионального модуля
- Непосредственные руководители: старшие медицинские сестры лечебных отделений лечебно-профилактических учреждений.

#### **4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной преддипломной практики**

Аттестация производственной преддипломной практики проводится на базе ЧОУ ПО «СКУБ» и медицинских организаций.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики по профилю специальности и представившие полный пакет отчетных документов:

1. Дневник производственной практики по профилю специальности
2. Отчет по производственной практике
3. Манипуляционный лист
4. Характеристику
5. Лист сестринской оценки состояния пациента

При аттестации практики учитываются:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Своевременность и правильность заполнения учебной документации.
4. Выполнение программы практики.
5. Активность и интерес к выполняемой работе.
6. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

Оценивание проводится по 5 бальной шкале.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**5.1 Показатели оценки результатов, формы и методы контроля**  
**(профессиональные компетенции)**

<b>Результаты</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность и полнота рекомендаций для пациента по подготовке к лечебно-диагностическим вмешательствам;</li> <li>– обоснованность рекомендаций для пациента по подготовке к лечебно-диагностическим вмешательствам.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>– Характеристика с производственной практики;</li> <li>– Оценка результатов дифференцированного зачета.</li> </ul>
ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение нормативно-правовых актов по осуществлению ухода за пациентами с различной патологией;</li> <li>– точность и полнота создания общих и индивидуальных планов сестринского ухода.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>– Характеристика с производственной практики;</li> <li>– Оценка результатов дифференцированного зачета.</li> </ul>
ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие моделей поведения принципам этического кодекса медицинских работников.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>– Характеристика с производственной практики;</li> <li>– Оценка результатов дифференцированного зачета.</li> </ul>
ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение нормативно-правовых актов по применению лекарственных средств;</li> <li>– точность, полнота и обоснованность рекомендаций по применению лекарственных средств.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>– Характеристика с производственной практики;</li> <li>– Оценка результатов дифференцированного зачета.</li> </ul>

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нормативно-правовых актов по использованию аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения;</li> <li>- точность, последовательность и обоснованность использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>- Характеристика с производственной практики;</li> <li>- Оценка результатов дифференцированного зачета.</li> </ul>
ПК 2.6. Вести утверждённую медицинскую документацию.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность оформления медицинской документации;</li> <li>- соответствие оформления медицинской документации современным требованиям.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>- Характеристика с производственной практики;</li> <li>- Оценка результатов дифференцированного зачета.</li> </ul>

## 5.2 Показатели оценки результатов, формы и методы контроля (общие компетенции)

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность понимания сущности и значимости профессии;</li> <li>- активность и энтузиазм в практической деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка действий на учебной практике.</li> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной практике.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> <li>- Характеристика с производственной практики</li> </ul>
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- адекватность оценки качества выполнения профессиональных задач;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка действий на учебной практике.</li> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной практике.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> <li>- Характеристика с производственной практики</li> </ul>
ОК 03. Принимать решения в стандартных и	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность и быстрота оценки ситуации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка действий на учебной практике.</li> </ul>

<p>нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях;</li> <li>- понимание ответственности за выполненные действия;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной практике.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>
<p>ОК 04. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность выбора, оптимальность и научность состава источников необходимых для решения поставленных задач;</li> <li>- быстрота и точность поиска необходимой информации и применения современных технологий ее обработки;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка действий на учебной практике.</li> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной практике.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> <li>- Характеристика с производственной практики</li> </ul>
<p>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональность использования информационных ресурсов в профессиональной и учебной деятельности;</li> <li>- корректность использования прикладного программного обеспечения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка действий на учебной практике.</li> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной практике.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> <li>- Характеристика с производственной практики</li> </ul>
<p>ОК 06. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПО, потребителями;</li> <li>- обоснованность распределения ролей, зоны ответственности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка действий на учебной практике.</li> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной практике.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> <li>- Характеристика с производственной практики</li> </ul>
<p>ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность проявлять ответственность за работу членов команды, результат выполнения задания;</li> <li>- обоснованность принятых решений в процессе выполнения профессиональных задач;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка действий на учебной практике.</li> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной практике.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированность самоанализа результатов собственной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>
<p>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность показателей самооценки;</li> <li>- способность организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций;</li> <li>- совпадение результатов самоанализа и экспертных оценок деятельности;</li> <li>- достижимость поставленных целей при самообразовании;</li> <li>- проявление стремлений к самообразованию и повышению профессионального уровня;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка действий на учебной практике.</li> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной практике.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>

## **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ И ЛИСТА ОБСЛУЖИВАНИЯ ПАЦИЕНТА ПО СЕСТРИНСКОМУ ПРОЦЕССУ**

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения преддипломной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики. Делается отметка о проведении инструктажа по технике безопасности и противопожарной безопасности.
3. В манипуляционной тетради ежедневно отражается количество выполненных студентом манипуляций, предусмотренных программой.
4. Ежедневно в графе «Содержание работы» регистрируются вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания проведенной манипуляции, предметов ухода и мед. техники, прописи рецептов, описания приборов, проведение анализов, микропрепаратов и т.д., впервые применявших на этой практике.
5. За период практики студенты под руководством методического руководителя ведут лист сестринского процесса, где подробно останавливаются на субъективном и объективном методах обследования пациента, дают оценку фармакологического действия всех лекарственных препаратов, которые получил пациент. Заканчивается лист сестринского процесса рекомендациями пациенту при долечивании на дому.
6. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции, обследования и т.п. повторно не описываются, указывают лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
7. В записях в дневнике следует четко выделить:
  - что видел и наблюдал студент;
  - что им было проделано самостоятельно;
  - проведенная сан. просвет. работа с указанием числа присутствующих.
8. Ежедневно совместно с непосредственным руководителем практики студент подводит цифровые итоги проведенных работ.
9. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, лабораторных исследований, наблюдений, знаний материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем.
10. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентами самостоятельных работ.
11. По окончании практики по данному разделу студент составляет отчет о проведенной практике.

Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены ими во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе.



Частное образовательное учреждение  
профессионального образования  
«Среднерусский колледж управления и бизнеса»

**ДНЕВНИК**  
**ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Обучающегося Саядянц Ирины Юрьевны

Курс 1 Группа СД-20

Специальность специальности 34.02.01. Сестринское дело

База прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок практики с «    » «    » 202    по «    » «    » 202\_\_\_\_\_

Руководители производственной (преддипломной) практики от организации

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП  
от колледжа

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Калуга, 2022

Лечебное отделение \_\_\_\_\_  
(наименование лечебного отделения)

Инструктаж по технике безопасности прошел(ла) \_\_\_\_\_ (дата)

Подпись инженера по ТБ \_\_\_\_\_

Подпись студента(тки) \_\_\_\_\_

### График прохождения производственной практики

№	Наименование отделения МО	Количество			
		Дней		Часов	
		По плану	Фактически	По плану	Фактически
1	Приемное отделение				
2	Пост палатной медицинской сестры хирургического отделения				
3	Процедурный кабинет				
4	Перевязочный кабинет				
	<b>Итого:</b>				

Дата	Содержание и объём работы	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3
	В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др.	

### Итог дня

Дата	Наименование манипуляций	Кол-во	Подпись м/с
	1. В/м инъекции	5	
	2. Раздача лекарств	9	
	3. Постановка очистительной клизмы	1	
	4. Кормление больных	2	

### Примерный перечень манипуляций

1. Приготовление дезинфицирующих растворов
2. Дезинфекция предметов ухода за пациентами
3. Дезинфекция и предстерилизационная очистка изделий медицинского назначения
4. Пользование стерильным биксом
5. Обработка рук на гигиеническом уровне
6. Работа со стерильным мини-столом
7. Транспортировка и перекладывание пациента
8. Пользование функциональной кроватью
9. Приготовление постели для пациента после операции
10. Смена нательного и постельного белья

11. Проведение гигиенических мероприятий пациенту в постели
12. Эластическая компрессия нижних конечностей
13. Профилактика пролежней
14. Уход за гастростомой
15. Уход за колостомой
16. Уход за эпицистостомой
17. Термометрия общая
18. Построение графика температурной кривой
19. Исследование пульса, определение ЧДД, измерение АД
20. Приготовление оснащения для определения группы крови
21. Осуществление всех видов уборок в операционно-перевязочном блоке
22. Применение грелки и пузыря со льдом
23. Помощь при рвоте
24. Подача судна и мочеприемника
25. Постановка газоотводной трубки
26. Постановка очистительной клизмы
27. Катетеризация мочевого пузыря
28. Ведение медицинской документации
29. П/к, в/м, в/в введение лекарственных средств
30. Сбор системы для капельного введения
31. Взятие крови из периферической вены
32. Подготовка пациента к специальным методам исследования в хирургии
33. Участие в перевязках и наложение мягких повязок
34. Участие в приготовлении и наложении гипсовых повязок
35. Проведение премедикации
36. Уход за дренажами, оценка отделяемого по ним
37. Выявление проблем пациента и реализация их через сестринский уход
38. Санитарная обработка пациента
39. Бритье операционного поля.

**МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ**

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_ Специальности \_\_\_\_\_

Проходившего (шей) производственную преддипломную практику с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

На базе ЛПУ: \_\_\_\_\_

№ пп	Перечень манипуляций	Даты прохождения практики						Всего манипуляций
1	Санитарная обработка пациента: гигиеническая ванна							
2	Санитарная обработка пациента: гигиенический душ							
3	Заполнение документации приемного отделения							
4	Антропометрия							
5	приготовление дезинфицирующих растворов							
6	проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды							
7	обработка рук на гигиеническом уровне							
8	одевание и снятие перчаток							
9	сбор и утилизация медицинских отходов							
10	транспортировка пациентов и перекладывание пациента							
11	измерение температуры тела в подмышечной впадине							
12	подкожное введение лекарственных препаратов							
13	внутримышечное введение лекарственных препаратов							
14	внутривенное введение лекарственных препаратов							
15	заполнение системы для внутривенного капельного вливания							
16	проведение процедуры внутривенного капельного вливания							
17	взятие крови из периферической вены							
18	работа со стерильным мини-столом							
19	пользование функциональной кроватью							
20	приготовление постели для пациента после операции							
21	проведение гигиенических мероприятий пациенту в постели							
22	эластическая компрессия нижних							

	конечностей							
23	профилактика пролежней							
24	уход за гастростомой							
25	уход за колостомой							
26	уход за эпицистостомой							
27	построение графика температурной кривой							
28	исследование пульса, определение ЧДД, измерение АД							
29	приготовление оснащения для определения группы крови							
30	осуществление всех видов уборок в операционно-перевязочном блоке							
31	применение грелки и пузыря со льдом							
32	помощь при рвоте							
33	подача судна и мочеприемника							
34	постановка газоотводной трубки							
35	постановка очистительной клизмы							
36	катетеризация мочевого пузыря							
37	подготовка пациента к специальным методам исследования в хирургии							
38	участие в перевязках							
39	<b>наложение мягких повязок:</b>							
	• возвращающуюся повязку на кисть							
	• повязку на лучезапястный сустав							
	• колосовидную повязку на плечевой сустав							
	• повязку на локтевой сустав							
	• повязку Дезо							
	• повязку на молочную железу							
	• Т-образную повязку на промежность							
	• повязку “уздечка”							
	• повязку на кисть “перчатка”							
	• повязку на всю стопу							
	• “черепашью” повязку на пятку							
	• колосовидную повязку на первый палец							
	• повязку на один и оба глаза							
	• крестообразную повязку на затылочную область							
	• пращевидную повязку на подбородок и нос							
	• повязку “чепец”							
	• восьмиобразную повязку на голеностопный сустав							
	• повязку на культю конечности							
	• давящую повязку							
	• лейкопластырную повязку							

40	участие в приготовлении и наложении гипсовых повязок							
41	проведение премедикации							
42	уход за дренажами, оценка отделяемого по ним							
43	наложение и снятие швов							
44	составить наборы инструментов для:							
	• ПХО ран;							
	• Наложения и снятия швов;							
	• Наложения эпицистостомы;							
	• Наложения трахеостомы;							
	• Проведения пункции плевральной полости;							
	• Проведения лечебных пункций и блокад							
	• Вскрытия гнойников							
45	санитарная обработка пациента							
46	бритье операционного поля							
47	работа с медицинской документацией							
	<b>Оценка</b>							
	<b>Подпись руководителя практики</b>							

МП  
отделения



**ОТЧЕТ  
(текстовой)**

О производственной преддипломной практике учащегося

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Специальность «Сестринское дело»

1. Наименование базы практики \_\_\_\_\_

2. Количество отделений и коек в каждом отделении

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Кто руководил практикой

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Отношение персонала к практикантам \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Полностью ли охватил программу практики (по каким разделам были затруднения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Участие в общественной жизни больницы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Личные впечатления о пройденной практике \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_



ЧДД в 1 мин Замечания:	
Цвет, теплота/ чувствительность конечностей Замечания:	
Является ли курильщиком Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Кашель Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Требуется ли кислород? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Требуется ли специальное положение в постели? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>

### Питание и питье

Имеется ли диагноз: сахарный диабет; нарушение толерантности к глюкозе; метаболический синдром? Если да, то как регулируется заболевание: Диета <input type="checkbox"/> Инсулин <input type="checkbox"/> Сахаропонижающие таблетки <input type="checkbox"/> Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Хороший ли аппетит? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Питание и питье. Нужно ли обращение к диетологу? Дата обращения: Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Требуется ли специальный совет по поводу диеты? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Пьет ли достаточно жидкости? Замечания: Ограничение жидкости Замечания: Пьет много жидкости Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>  Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>  Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Водный баланс (оценка) Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Употребление алкоголя Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Имеются ли зубы? Верх: Низ: Полностью <input type="checkbox"/> Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Имеются ли съемные зубные протезы? Верх: Низ: Полностью <input type="checkbox"/> Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>

### Физиологические отправления

Функционирование мочевого пузыря (частота, ночное время): Замечания:	
Функционирование кишечника (регулярность): Замечания:	
Используются ли легкие слабительные средства? Указать какие: Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>

Искусственное отверстие (колостома, цистостома): Указать, какие используются устройства: Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Постоянный катетер: Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Недержание мочи: Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Недержание кала: (Дать комментарии по любому случаю отступления от обычных условий). Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>

### Двигательная активность

Зависимость Замечания:	Полностью <input type="checkbox"/> Частично <input type="checkbox"/> Независим <input type="checkbox"/>
Применяются ли приспособления при ходьбе? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Существуют ли сложности при ходьбе? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Как далеко может ходить по отделению? Замечания:	
Передвижение: Замечания:	С помощью 2-х человек <input type="checkbox"/> С помощью 1-го человека <input type="checkbox"/> Без посторонней помощи <input type="checkbox"/>
Ходьба пешком Замечания:	С помощью 2-х человек <input type="checkbox"/> С помощью 1-го человека <input type="checkbox"/> Без посторонней помощи <input type="checkbox"/>

### Сон. Отдых.

Обычная картина сна (часы, время, снотворное, алкоголь): Потребность спать днем Есть <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Замечания:	
Спит: Замечания:	В кровати <input type="checkbox"/> В кресле <input type="checkbox"/>

### Способность одеться, раздеться, выбрать одежду, осуществлять личную гигиену.

Способен одеваться и раздеваться самостоятельно Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Зависимость при одевании и раздевании Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Пользуется ли помощью? Замечания (какая помощь необходима):	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>

Заботится ли о своей внешности? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Способность выполнять самостоятельно: Мытье всего тела Принятие ванны Одевание Ухаживание за полостью рта Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Гигиена рта (состояние рта) Замечания:	
Состояние кожи (язвы, сухость) Замечания:	
Провести оценку риска развития пролежней:  Имеется ли давление на костные выступы: Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>

**Способность поддерживать нормальную температуру тела.**

Температура тела: В момент обследования: Замечания:	Повышена <input type="checkbox"/> Понижена <input type="checkbox"/> Нормальная <input type="checkbox"/>
---	---

**Способность поддерживать безопасную окружающую среду.**

Может поддерживать самостоятельно свою безопасность? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Имеются ли какие-либо двигательные или сенсорные отклонения (недостатки)? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Имеются ли трудности в понимании? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Ориентирован ли во времени и пространстве? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
При необходимости проведите оценку риска падения: Замечания:	

**Потребность трудиться и отдыхать.**

Трудоспособность сохранена? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Если потребность в работе? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Приносит ли работа удовлетворение? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Увлечения: Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>

Есть ли возможность реализовать свои увлечения? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
---	--

**Возможность общения.**

Разговорный язык: Замечания:	
Имеются ли трудности при общении? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Имеются ли трудности со слухом? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Нужен ли слуховой аппарат? На какое ухо? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Есть ли нарушение зрения? Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Очки Контактные линзы Замечания:	Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>

Подпись медсестры:

Дата и время заполнения:

## ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ЛИСТОВ НАБЛЮДЕНИЯ

<i>Дополнительные листы</i>	<i>Отражаемые в них показатели</i>
1. Лист наблюдения за кожей и слизистыми оболочками	Цвет, тургор, влажность, дефекты
2. Лист наблюдения за ожогами	Боль, гиперемия, пузыри, состояние струпа, пересадка кожи, состояние повязки, характер отделяемого
3. Лист наблюдения за пациентами с механической травмой	Вид иммобилизации, комфортность иммобилизации, изменения в области повреждения, нарушение целостности кожного покрова
4. Лист наблюдения за пациентом с послеоперационной раной	Боль, дренаж, функционирование дренажа, состояние повязки, характер и количество отделяемого
5. Лист наблюдения за пациентом с нарушением дыхания	Наличие дыхательного монитора, ЧДД, патологическое дыхание, боль при дыхании, кашель, количество мокроты, характер мокроты
6. Лист наблюдения за пациентом с рвотой	Тошнота, частота рвоты, количество рвотных масс, запах рвотных масс
7. Лист наблюдения за пациентом с нарушением стула	Колостома, илеостома, частота стула, характер стула, боль при дефекации, патологические изменения
8. Лист наблюдения за пациентом с нарушением мочеиспускания	Цистостома, катетер, частота мочеиспускания, количество мочи, цвет мочи, характер мочеиспускания
9. Лист наблюдения за пациентом с изменением сознания и психики	Сознание, состояние психики, зрачки, тонус мышц
10. Лист наблюдения за пациентом с отеками	Локализация, количество выпитой жидкости, количество выделенной жидкости, суточный диурез, масса тела, водный баланс

ПЛАН СЕСТРИНСКОГО УХОДА

Фамилия Имя Отчество пациента \_\_\_\_\_

Отделение \_\_\_\_\_

№ палаты \_\_\_\_\_

Дата	Проблемы пациента	Цели (ожидаемые результаты)	Вмешательства, действие мед. сестры	Периодичность, краткость, частота оценки	Конечная дата достижения цели	Итоговая оценка эффективности
1	2	3	4	5	6	7



**Характеристика профессиональной деятельности, обучающейся вовремя  
производственной практики**

Саядянц Ирины Юрьевны

Ф.И.О. обучающегося

Группа СД-20, специальность 34.02.01. Сестринское дело

Саядянц Ирина Юрьевна проходила производственную практику по

ПМ 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием  
медицинской помощи в

За время прохождения производственной практики обучающийся-практикант проявила себя как добросовестный, ответственный, инициативный сотрудник, способный самостоятельно выполнить выданные ему задания и поручения, а также отличилась трудолюбием, старанием и усердием в проведении практических заданий, которые всегда исполнялись добросовестно, своевременно и без дополнительных проверок.

Практикантка показала достаточно высокий уровень теоретической и практической подготовленности в области \_\_\_\_\_.

Замечаний по прохождению производственной практики нет.

В период прохождения производственной практики обучающийся Саядянц Ирина Юрьевна освоила следующие компетенции:

Профессиональные компетенции:

Общие компетенции:

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_/Ф.И.О./