Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зрыкина Маргарита Михайловна
Должность: Директор
Дата подписания: 28.12.2022 15:10:19
Уникальный программный ключ:
16ca88dd558304ee45075941472700caa9f12060

Частное образовательное учреждение профессионального образования «Среднерусский колледж управления и бизнеса» (ЧОУ ПО «СКУБ»)

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ЧОУ ПО «СКУБ»
Протокол № 01 от 30 августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ЧОУ ПО «СКУБ»
_____Зрыкина М.М.
«30» августа 2022 г.

Положение об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Частном образовательном учреждении профессионального образования «Среднерусский колледж управления и бизнеса»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Частном образовательном учреждении профессионального образования «Среднерусский колледж управления и бизнеса» (далее – ЧОУ ПО «СКУБ»).

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Частном образовательном учреждении профессионального образования «Среднерусский колледж управления и бизнеса» назначается приказом директора ЧОУ ПО «СКУБ».

1.3. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Частном образовательном учреждении профессионального образования «Среднерусский колледж управления и бизнеса» подчиняется по данным вопросам непосредственно директору ЧОУ ПО «СКУБ».

1.4. Ответственному лицу за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Частном образовательном учреждении профессионального образования «Среднерусский колледж управления и бизнеса» подчиняются по вопросам оказания платных образовательных услуг руководители структурных подразделений и специалисты, задействованные в организации или в непосредственном оказании платных образовательных услуг.

1.5. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Частном образовательном учреждении профессионального образования «Среднерусский колледж управления и бизнеса» руководствуется в своей работе:

- законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706;

- Уставом Частного образовательного учреждения профессионального образования «Среднерусский колледж управления и бизнеса»;

- настоящим Положением;

- локальными нормативными актами ЧОУ ПО «СКУБ» по вопросам оказания платных образовательных услуг;

- иными нормативными документами.

2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ЧОУ ПО «СКУБ»

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ЧОУ ПО «СКУБ» обязано:

2.1. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг;

2.2. Организовать работу в ЧОУ ПО «СКУБ» по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;

2.3. Организовать работу в ЧОУ ПО «СКУБ» по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг и их выполнению в соответствии с установленными требованиями;

2.4. Организовать работу в ЧОУ ПО «СКУБ» по информированию заказчика:

- о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;

- о правах и обязанностях заказчика и обучающегося при получении платных образовательных услуг;

- о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании платных образовательных услуг

- о ЧОУ ПО «СКУБ» и об осуществляемой им деятельности;

2.5. Организовать работу по соблюдению прав заказчика и обучающегося при оказании платных образовательных услуг;

2.6. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг;

2.7. Организовать и обеспечивать контроль за соблюдением подразделениями и педагогическим работниками профессиональной образовательной организации, оказывающими платные образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг;

2.8. Организовывать рассмотрение и разбор в установленном в профессиональной образовательной организации порядке случаев выявления заказчиком недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг. Готовить предложения директору ЧОУ ПО «СКУБ» для принятия мер по результатам рассмотрения и разбора.

2.9. Принимать необходимые меры по:

- устранению выявленных недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг;

- предотвращению появления недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг при их оказании;

2.10. Организовать работу и обеспечить необходимый контроль по соблюдению педагогическими работниками, оказывающими платные образовательные услуги, налагаемых ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности;

2.11. Предлагать руководителю профессиональной образовательной организации, разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия,

направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых платных образовательных услуг;

2.12. Обеспечивать:

- анализ соответствующего рынка образовательных услуг;
- взаимодействие участников образовательных отношений при оказании платных образовательных услуг;
- оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных образовательных услуг;
- оценку соблюдения прав обучающихся при оказании платных образовательных услуг;
- анализ результатов деятельности подразделений профессиональной образовательной организации по оказанию платных образовательных услуг;
- организацию получения достоверной информации о предоставлении платных образовательных услуг и её анализ;
- определение соответствия оказываемых платных образовательных услуг образовательным стандартам, программам;
- анализ качества используемых ресурсов профессиональной образовательной организации (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных образовательных услуг;
- изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей платных образовательных услуг их качеством;
- ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных образовательных услуг по утвержденным формам;
- организацию и проведение рекламы платных образовательных услуг в установленном в профессиональной образовательной организации порядке;
- определение потребностей педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, в дополнительных профессиональных знаниях;
- организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных образовательных услуг для соответствующих работников профессиональной образовательной организации;
- разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;

2.13. Составлять план работы ЧОУ ПО «СКУБ» (или раздел общего плана) по объёмам, структуре и качеству оказываемых платных образовательных услуг;

2.14. Принимать участие в определении цен (тарифов) на платные образовательные услуги;

2.15. Готовить отчёты ЧОУ ПО «СКУБ» по предоставлению платных образовательных услуг.

3. Взаимодействие лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ЧОУ ПО «СКУБ»

Лицо, ответственное за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ЧОУ ПО «СКУБ»:

3.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие работников и подразделений ЧОУ ПО «СКУБ», оказывающих платные образовательные услуги;

3.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных образовательных услуг с органами управления образованием, с надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, обучающимися, заказчиками, а также с иными органами и организациями;

3.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы профессиональных образовательных организаций, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных образовательных услуг;

4. Права лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ЧОУ ПО «СКУБ»

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ЧОУ ПО «СКУБ» имеет право:

4.1. Вносить предложения директору ЧОУ ПО «СКУБ» о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества;

4.2. Вносить предложения директору ЧОУ ПО «СКУБ», руководителям подразделений по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг;

4.4. Представлять предложения директору ЧОУ ПО «СКУБ» о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

5. Ответственность

5.1.Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в профессиональной образовательной организации несёт ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.