

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зрыкина Маргарита Михайловна
Должность: Директор
Дата подписания: 13.10.2023 15:04:23
Уникальный программный ключ:
16ca88dd558304ee45075941472700caa9f12060

1



**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Среднерусский колледж управления и бизнеса»**

ПРИНЯТА
Педагогическим Советом
Протокол № 1 от «29» августа 2023 г.
Председатель _____ М.М. Зрыкина

УТВЕРЖДЕНА:
Приказ № 01/29-08 от «29» августа 2023 г.
Директор _____ М.М. Зрыкина

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Квалификации выпускника: Юрист
Уровень подготовки: базовый

Нормативный срок освоения программы: 2 года 6 месяцев на базе среднего общего образования, 3 года 6 месяцев на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: Социально - экономический

2023 год

Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ООП СПО, ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 509, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 года, регистрационный номер 33737

ООП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:

Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Среднерусский колледж управления и
бизнеса»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы	5
4.1. Общие компетенции	
4.2. Профессиональные компетенции	
4.3. Личностные результаты	
Раздел 5. Структура образовательной программы	18
5.1. Учебный план	
5.2. Календарный учебный график	
5.3. Рабочая программа воспитания	
5.4. Календарный план воспитательной работы	
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	20
6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	
6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы	
6.3. Практическая подготовка обучающихся	
6.4. Организация воспитания обучающихся	
6.5. Кадровые условия реализации образовательной программы	
6.6. Финансовые условия реализации образовательной программы	
Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для реализации образовательной программы	26
Раздел 8. Порядок обновления программы подготовки специалистов среднего звена	27

Раздел 1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), реализуемая Частным образовательным учреждением профессионального образования «Среднерусский колледж управления и бизнеса» (ЧОУ ПО «СКУБ») по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик в форме практической подготовки обучающихся, календарный учебный график, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

1.2. Нормативные основания для разработки ППССЗ:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 509 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность" (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Устав ЧОУ ПО «СКУБ»;

- Локальные ЧОУ ПО «СКУБ».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: юрист.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: 4590 академических часов

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: 2 года 6 мес.

Миссия ППСЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: 09 Юриспруденция: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Оперативно-служебная деятельность	Оперативно-служебная деятельность
Организационно-управленческая деятельность	Организационно-управленческая деятельность

Также в вариативной части образовательной программы реализуется модуль подготовки по профессии «Полицейский» - ПМ.3 Выполнение работ по профессии «Полицейский».

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Умения: описывать значимость своей специальности
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

ОК 02	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы	<p>Умения: анализировать ценностно-мотивационную сферу личности и личности в профессии, владеть навыками самомотивации</p> <p>Знания: ценностно-мотивационная сфера; значимость ценностно -мотивационной сферы для профессиональной деятельности по специальности</p>
ОК 03	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 04	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; видеть варианты методы работы в нестандартных ситуациях; осознавать риски в различных ситуациях; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), нести ответственность за принятые решения.</p>

		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; варианты методов работы в нестандартных ситуациях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 05	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	Умения: проявлять психологическую готовность и устойчивость в любых ситуациях, владеть методами разрешения и улаживания конфликтов Знания: критерии и методы поддержания психологической устойчивости, конфликтология и управление конфликтами
ОК 06	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 07	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 08	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 09	Устанавливать психологический контакт с окружающими	Умения: устанавливать психологический контакт и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

		Знания: психологические особенности личности; основы психологии деятельности
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; адаптироваться к изменениям профессиональной среды
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Умения: определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, действовать в соответствии со стандартами профессиональной этики и служебного этикета
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; стандарты профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	Умения: проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость стандартов антикоррупционного поведения
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности

		<p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>
--	--	---

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оперативно-служебная деятельность	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Практический опыт: выполнения юридических действий в соответствии с действующим законодательством.
		Умения: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; охранять общественный порядок
		Знания: тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время
	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	Практический опыт: обеспечения соблюдения законодательства субъектами права
		Умения: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп
		Знания: правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов
	ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	Практический опыт: выполнения оперативно- служебных задач по реализации норм материального и процессуального права
		Умения: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; охранять общественный порядок
		Знания: организационно-правовые основы и так-

		тику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки.
	ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	<p>Практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач по охране общественного порядка</p> <p>Умения: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; охранять общественный порядок; использовать огнестрельное оружие</p> <p>Знания: задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.</p>
	ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	<p>Практический опыт: выполнения оперативно- служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа</p> <p>Умения: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп</p> <p>Знания: правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; -тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия</p>
	ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств	<p>Практический опыт: по пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей</p> <p>Умения: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; использовать огнестрельное оружие</p> <p>Знания: меры безопасности при обращении с ог-</p>

		нестрельным оружием; назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ними ухода
	ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки	Практический опыт: по выявлению, раскрытию и расследованию правонарушений
		Умения: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; читать топографические карты читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы.
		Знания: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности
	ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности	Практический опыт: выполнения оперативно- служебных задач с использованием специальной техники
		Умения: выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение
		Знания: основы инженерной и топографической подготовки, основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов
	ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.	Практический опыт: оказания первой медицинской помощи.
		Умения: оказывать первую медицинскую помощь
		Знания: Правил оказания первой медицинской помощи, меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием
	ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.	Практический опыт: правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования
		Умения: Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности
		Знания:

		содержание нормативных правовых актов и документов по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
	ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.	<p>Практический опыт: выполнения оперативно- служебных задач в условиях защиты информации и режима секретности.</p> <p>Умения: выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности</p> <p>Знания: организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне; правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.</p>
	ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	<p>Практический опыт: выполнения оперативно- служебных задач по профилактике преступности</p> <p>Умения: обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан</p> <p>Знания: закономерности преступного поведения, методы предупреждения асоциальных проступков и правонарушений</p>
	ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	<p>Практический опыт: взаимодействия с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</p> <p>Умения: охранять общественный порядок; обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан</p> <p>Знания: основы профилактики правонарушений</p>

	данами.	
Организационно-управленческая деятельность	ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.	<p>Практический опыт: функционирования в рамках малых коллективов, организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности</p> <p>Умения: использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей.</p> <p>Знания: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности; организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности; методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда; порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.</p>
	ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	<p>Практический опыт: оформления документации для обеспечения управленческой деятельности</p> <p>Умения: разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования</p> <p>Знания: установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; основные правила и порядок подготовки и оформления документов</p>

В вариативной части образовательной программы реализуется модуль подготовки по профессии «Полицейский» - ПМ.3 Выполнение работ по профессии "Полицейский", кроме ПК утвержденных ФГОС проверяются знания, умения и навыки в соответствии со Спецификацией стандарта профессионального мастерства:

Раздел	Содержание
Служебно-профессиональная подготовка	<p>Специалист должен знать: как патрулировать населенные пункты и общественные места, оборудовать контрольные пункты, выставлять посты, в том числе стационарные, и заслоны; как требовать от граждан соблюдения пропускного режима на охраняемых объектах; как проверять у граждан документы, подтверждающие законность владения (использования) ими гражданским или служебным оружием; как проводить обыск; как проводить задержание.</p> <p>Специалист должен уметь: проверять документы, удостоверяющие личность граждан; запрещать эксплуатацию и задерживать автотранспортные средства, создающих угрозу безопасности дорожного движения или находящиеся в розыске; выяснить место, время и способ совершения преступления, данные (приметы) о подозреваемом в совершении преступления, обеспечить охрану места происшествия; быстро принимать верные решения в экстремальных и сложных ситуациях; стойко переносить стресс-факторы; приводить в исполнение решения и постановления</p>
Физическая подготовка и комплексные единоборства	<p>Специалист должен знать: правила и тактику личной безопасности в условиях повседневной служебной деятельности и в чрезвычайных ситуациях; правовые основы применения физической силы и приемов рукопашного боя; тактику индивидуальных и групповых действий в процессе задержания преступника; требования Строевого Устава Вооруженных сил России; порядок использования средств индивидуальной защиты; биологические процессы регуляции, направленные на восстановление организма; принципы оказания первой доврачебной помощи.</p> <p>Специалист должен уметь: выполнять нормативы по физической и профессионально-прикладной физической подготовке, предусмотренные для сотрудников правоохранительных органов; осуществлять задержание лица с применением физической силы; вести схватку без оружия, с оружием, подручными средствами; выполнять строевые приемы с оружием и без индивидуально и в составе группы; выполнять упражнения по использованию средств индивидуальной защиты</p>
Работа со специально-техническими средствами	<p>Специалист должен знать: основания и порядок применения специальных средств лично или в составе группы; ограничения на применение специальных средств лично или в составе группы; общую классификацию специальной техники, направления, правовые и организационные основы ее применения; правовую основу применения оперативной техники; назначение отдельных видов технических средств, принципы действия, основные технические данные, перспективы развития.</p> <p>Специалист должен уметь: работать с базами данных информационного центра; составить фоторобот и ориентировку разыскиваемого лица; использовать различные средства индивидуальной защиты (одевание, перемещение, маскировка); применять криминалистическую технику в работе со следами;</p>

	<p>управлять различными дронами: обнаруживать и обезвреживать, вести мониторинг крупного скопления людей, осуществлять преследование и задержание, реагировать на катастрофы, анализировать места преступлений и осуществлять сбор улик с применением достижений науки и техники, современных технологий и информационных систем.</p>
Работа с оружием	<p>Специалист должен знать: назначение, боевые свойства, устройство, правила обращения, ухода и сбережения огнестрельного оружия и боеприпасов; классификацию оружия; нормы ответственности за незаконный оборот оружия; правовые основы применения огнестрельного оружия сотрудниками полиции; меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием и боеприпасами; приемы и правила стрельбы из огнестрельного оружия.</p> <p>Специалист должен уметь: применять способы удержания оружия (хватка); производить прицельный выстрел из различных видов оружия, различных положений, в средствах индивидуальной защиты и из транспорта; производить неполную разборку и сборку пистолета и автомата; провести снаряжение магазинов автомата и пистолета учебными патронами.</p>
Работа с документацией	<p>Специалист должен знать: Конституцию Российской Федерации; нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности; назначение, функции и задачи подразделений патрульно-постовой службы; обязанности и права патрульно-постовых нарядов, порядок несения службы в составе нарядов, на постах и маршрутах; тактику противодействия терроризму и экстремистской деятельности; основания и порядок задержания лиц, подозреваемых в совершении преступлений, лиц, совершивших административные правонарушения, особенности задержания на объектах транспорта; служебные документы: типологию, содержание, композицию, языковое оформление.</p> <p>Специалист должен уметь: вести служебную документацию: управленческую (организационно-распорядительную), оперативно-розыскную, уголовно-процессуальную и административно-процессуальную; осуществлять проверку законности локальных актов; осуществлять договорно-претензионную и лицензионно-разрешительную работу; вести документацию общего и частного планирования.</p>
Работа на месте происшествия	<p>Специалист должен знать: общие правила обнаружения, осмотра, фиксации и изъятия следов; этапы и стадии осмотра места происшествия; криминалистические способы фиксации хода и результатов осмотра места происшествия; ориентирование и движение на местности по карте и без карты; определение сторон горизонта при ориентировании на местности; ориентирование на местности по топографической карте различными способами; общие правила составления схем.</p> <p>Специалист должен уметь: ориентироваться на местности; составить план и изготовить схему, чертеж места происшествия, рисунки следов преступления, зарисовка объектов, имеющих отношение к преступному деянию; осуществлять фотографирование и видеозапись; изготовить слепки и копии следов, как объемных, так и плоских; осуществить охрану места происшествия; оказать самопомощь при ранении и первую помощь пострадавшим и лицам, получившим телесные</p>

	повреждения в результате применения специальных средств; выдвигать версию и планировать работу с подозреваемым; эффективно работать в коллективе, интегрироваться в группу и продуктивно взаимодействовать с сотрудниками и населением
Безопасность рабочего пространства	<p>Специалист должен знать: политику в области обеспечения личной и общественной безопасности; обязанности, ответственность и полномочия по вопросам безопасности граждан; планирование деятельности по обеспечению безопасности в профессиональной служебной деятельности; корректирующие и предупредительные действия; информирование и нормативно-правовое обеспечение по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения безопасности при проведении различных массовых мероприятий.</p> <p>Специалист должен уметь: организовать безопасность рабочего пространства при патрулировании, осмотре и иных процессуальных действиях; составлять алгоритмы действий нарядов при изменениях оперативной обстановки; осуществлять проверку практической подготовленности сотрудников и работников к действиям при угрозе жизни и здоровью; юридически оценивать документацию по антитеррористической защищенности объектов.</p>

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7

Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Осознающий значимость профессионального развития в выбранной профессии	ЛР 16
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Сохранение традиций и поддержание престижа своей образовательной организации	ЛР 17

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Учебный план отображает логическую последовательность освоения отдельных частей и разделов ООП СПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций и определяет следующие характеристики программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик в форме практической подготовки;
- последовательность изучения учебных дисциплин;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, учебной и производственной практикам в форме практической подготовки;
- формы итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и проведение итоговой аттестации.

Учебный план приведен в Приложении 1.

5.2.2. Календарный учебный график по программе подготовки специалистов среднего звена

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик в форме практической подготовки, итоговой аттестации, каникул.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Частью ППССЗ являются рабочие программы всех учебных курсов, дисциплин (модулей) как программы дисциплин социально-гуманитарного цикла и общепрофессионального циклов, так и модулей профессионального цикла.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в Приложениях: 9-27

<i>История</i>	<i>Приложение 9</i>
<i>Иностранный язык</i>	<i>Приложение 10</i>
<i>Безопасность жизнедеятельности</i>	<i>Приложение 11</i>
<i>Физическая культура</i>	<i>Приложение 12</i>
<i>Основы философии</i>	<i>Приложение 13</i>
<i>Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности</i>	<i>Приложение 14</i>
<i>Теория государства и права</i>	<i>Приложение 15</i>
<i>Конституционное право России</i>	<i>Приложение 16</i>
<i>Административное право</i>	<i>Приложение 17</i>
<i>Гражданское право и гражданский процесс</i>	<i>Приложение 18</i>

<i>Экологическое право</i>	<i>Приложение 19</i>
<i>Криминология и предупреждение преступлений</i>	<i>Приложение 20</i>
<i>Уголовное право</i>	<i>Приложение 21</i>
<i>Уголовный процесс</i>	<i>Приложение 22</i>
<i>Криминалистика</i>	<i>Приложение 23</i>
<i>Трудовое право</i>	<i>Приложение 24</i>
<i>ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность</i>	<i>Приложение 25</i>
<i>ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность</i>	<i>Приложение 26</i>
<i>ПМ.03 Выполнение работ по профессии "Полицейский"</i>	<i>Приложение 27</i>

5.4. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестаций обучающихся по дисциплинам (модулям), являющийся обязательным структурным элементом образовательной программы, включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки освоения обучающимися компетенций по соответствующей дисциплине (модулю).

Фонды оценочных средств представлены в Приложениях:28-46

<i>История</i>	<i>Приложение 28</i>
<i>Иностранный язык</i>	<i>Приложение 29</i>
<i>Безопасность жизнедеятельности</i>	<i>Приложение 30</i>
<i>Физическая культура</i>	<i>Приложение 31</i>
<i>Основы философии</i>	<i>Приложение 32</i>
<i>Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности</i>	<i>Приложение 33</i>
<i>Теория государства и права</i>	<i>Приложение 34</i>
<i>Конституционное право России</i>	<i>Приложение 35</i>
<i>Административное право</i>	<i>Приложение 36</i>
<i>Гражданское право и гражданский процесс</i>	<i>Приложение 37</i>
<i>Экологическое право</i>	<i>Приложение 38</i>
<i>Криминология и предупреждение преступлений</i>	<i>Приложение 39</i>
<i>Уголовное право</i>	<i>Приложение 40</i>
<i>Уголовный процесс</i>	<i>Приложение 41</i>
<i>Криминалистика</i>	<i>Приложение 42</i>
<i>Трудовое право</i>	<i>Приложение 43</i>
<i>ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность</i>	<i>Приложение 44</i>
<i>ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность</i>	<i>Приложение 45</i>
<i>ПМ.03 Выполнение работ по профессии "Полицейский"</i>	<i>Приложение 46</i>

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений

к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Перечень специальных помещений

Кабинет 205 «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

Стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., компьютер - 1 шт. 1 проектор; 36 посадочных мест для обучающихся (12 трехместных лавок со столами), 1 доска, 1 проектор, учебно-наглядные пособия.

Кабинет 502 «Иностранного языка»

Стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., Учебный стол – 17 шт. Учебный стул – 34 шт., ПК (оснащенный MSoffice, MSProject, MSVisio, Консультант + агент, 1С 8.2, VisualStudio, AdobeFinereader, ProjectExpert) – 13 шт. Компьютерные столы – 12 шт., компьютерные стулья – 12 шт. Наушники с микрофоном – 13 шт. Программное обеспечение Линков.8.2 – 13 шт. Учебно-наглядные пособия

Кабинет 206 «Информатики (компьютерные классы)»

Стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., ПК – 15 шт., наушники с микрофонами – 15 шт., программное обеспечение NetSupportSchool 50-userlicense, 1 проектор, уч. доска – 1 шт., 14 уч. стола, 28 компьютерных стула. Учебно-наглядные пособия

Кабинет 607 «Криминалистики»

Стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., ноутбук - 1 шт. 1 телевизор; 20 посадочных места для обучающихся (10 парт, 20 стульев), 1 доска, учебно-наглядные пособия

Кабинет 607 Криминалистический полигон

Унифицированный криминалистический чемодан УЭК-0.5, Набор для изъятия объемных слепков «След+», Набор для выявления следов рук на влажной поверхности МДР-Ч, Тренажер манекен «Федя» для следственных экспериментов)

Кабинет 606 «Дисциплин права»

Стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., ноутбук - 1 шт. 1 телевизор; 24 посадочных места для обучающихся (12 парт, 24 стула), 1 доска, учебно-наглядные пособия.

Кабинет 305 «Первой медицинской помощи»

(рабочее место преподавателя (стол, стул, компьютер); 28 посадочных мест для обучающихся (14 столов, 28 стульев), 1 доска, телевизор наглядные пособия; комплект учебно-методической документации по дисциплине. Комплект плакатов Оказание первой медицинской помощи, Модель скелета человека со стойкой на колесах, Индивидуальные противохимические пакеты, Индивидуальные перевязочные пакеты, Аптечка индивидуальна АИ-2, носилки санитарные, шина транспортная: комплект для верхних и нижних конечностей, шины иммобилизационные пневматические КШп-2, Максим-1 тренажер сердечно-сосудистой и мозговой реанимации пружинно-механический (торс), жгут кровоостанавливающий, перевязочные и дезинфицирующие средства)

Кабинет 605 «Тактико-специальной подготовки»

Стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., ноутбук - 1 шт. 1 телевизор; 24 посадочных места для обучающихся (12 парт, 24 стула), 1 доска, учебно-наглядные пособия. Шлем защитный «Колпак-1», Модель К-1СБ, Щит противоударный «Пионер»,

Жилет полузащитный «Модуль Монолит», Интерактивный тир профессионал (бессрочная лицензия) ксу pro target constructor (army version) army + gto (бессрочная лицензия), Рюкзак РД-54 Сатурн, Маскировочная сеть, Маскировочный халат, Шлем общевойсковой 6Б-27, Набедренная кобура пистолетная модульная, Индивидуальная разгрузочная система, Противогаз ГП-5, Рация, «вертушка», «рамка» АК-47, Пистолеты Макарова автомат ОС АК-103, Металлический шкаф с учебным оружием, Комплект плакатов, Оказание первой медицинской помощи, Модель скелета человека со стойкой на колесах, Индивидуальные противохимические пакеты, Индивидуальные перевязочные пакеты, Аптечка индивидуальна АИ-2, Носилки санитарные, Шина транспортная: Комплект для верхних и нижних конечностей, Шины иммобилизационные пневматические КШп-2, Максим-1 тренажер сердечно-сосудистой и мозговой реанимации пружинно-механический (торс), Жгут кровоостанавливающий, перевязочные и дезинфицирующие средства)

Кабинет 605 «Огневой подготовки»

Стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., ноутбук - 1 шт. 1 телевизор; 24 посадочных места для обучающихся (12 парт, 24 стула), 1 доска, учебно-наглядные пособия. Шлем защитный «Колпак-1», Модель К-1СБ, Щит противоударный «Пионер», Жилет полузащитный «Модуль Монолит»,

Интерактивный тир профессионал (бессрочная лицензия) ксу pro target constructor (army version) army + gto (бессрочная лицензия), Рюкзак РД-54 Сатурн, Маскировочная сеть,

Маскировочный халат, Шлем общевойсковой 6Б-27, Набедренная кобура пистолетная модульная, Индивидуальная разгрузочная система, Противогаз ГП-5, Рация, «вертушка», «рамка» АК-47, Пистолеты Макарова автомат ОС АК-103, Металлический шкаф с учебным оружием, Комплект плакатов, Оказание первой медицинской помощи, Модель скелета человека со стойкой на колесах, Индивидуальные противохимические пакеты, Индивидуальные перевязочные пакеты, Аптечка индивидуальна АИ-2, Носилки санитарные, Шина транспортная: Комплект для верхних и нижних конечностей, Шины иммобилизационные пневматические КШп-2, Максим-1 тренажер сердечно-сосудистой и мозговой реанимации пружинно-механический (торс), Жгут кровоостанавливающий, перевязочные и дезинфицирующие средства)

Кабинет 605 «Специальной техники»

Стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., ноутбук - 1 шт. 1 телевизор; 24 посадочных места для обучающихся (12 парт, 24 стула), 1 доска, учебно-наглядные пособия. Шлем защитный «Жолпак-1», Модель К-1СБ, Щит противоударный «Пионер»,

Жилет ползузащитный «Модуль Монолит», Интерактивный тир профессионал (бессрочная лицензия) ксу pro target constructor (army version) army + gto (бессрочная лицензия) Рюкзак РД-54 Сатурн, Маскировочная сеть, Маскировочный халат, Шлем щевойсковой 6Б-27, Набедренная кобура пистолетная модульная, Индивидуальная разгрузочная система, Противогаз ГП-5 Рация, «вертушка», «рамка» АК-47, Пистолеты Макарова автомат ОС АК-103, Металлический шкаф с учебным оружием, Комплект плакатов, Оказание первой медицинской помощи, Модель скелета человека со стойкой на колесах, Индивидуальные противохимические пакеты, Индивидуальные перевязочные пакеты, Аптечка индивидуальна АИ-2, Носилки санитарные, Шина транспортная: Комплект для верхних и нижних конечностей, Шины иммобилизационные пневматические КШп-2, Максим-1 тренажер сердечно-сосудистой и мозговой реанимации пружинно-механический (торс), Жгут кровоостанавливающий, перевязочные и дезинфицирующие средства)

Кабинет № 606 «Центр (класс) деловых игр»

Стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., ноутбук - 1 шт. 1 телевизор; 24 посадочных места для обучающихся (12 парт, 24 стула), 1 доска, учебно-наглядные пособия. Клетка; Манекен «Федя». Трибуна

Спортивный зал

Учреждение СОЦ «Дельфин» (мат гимнастический 4 шт, обруч утяжеленных 2шт, обруч обычный 1 шт, мяч для фитнеса 4 шт., гантели 7 пар, мяч для футбола 1 шт, мяч для волейбола 1 шт, мяч баскетбольный 1 шт., щит для баскетбола с кольцом 1 шт, скалки 5 шт., стол для настольного тенниса 1 шт., сетка для настольного тенниса 1 шт, ракетки с мячом для настольного тенниса 6 шт., шашки 1 компл., шахматы 1 компл., бадминтон (с 3 воланчиками) 1 компл., силовые комплексы, тренажеры 8 шт., лыжи с ботинками и креплением 4 пар, беговые палки 4 пар)

Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в кабинетах и лабораториях профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства.

Производственная практика проводится в правоохранительных органах.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Обучающимся обеспечивается доступ, в том числе удаленный доступ, к электронной библиотечной системе «Юрайт» и «IPR Books», к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована в соответствии с учебным планом и календарным графиком, охватывая дисциплины, профессиональные модули

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Программы учебной и производственной практик в форме практической подготовки представлены в Приложении 5,6,8.

6.4. Требования к результатам освоения и механизмам оценки качества образовательной программы

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов).

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Количество экзаменов в процессе промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по всем формам обучения устанавливается согласно учебному плану не более 8 экзаменов и не более 10 зачётов в учебный год.

Знания, умения и навыки обучающихся по всем формам контроля учебной дисциплины, междисциплинарного курса, включая учебную и производственную практики в форме практической подготовки, оцениваются по следующей системе оценок: отлично; хорошо; удовлетворительно; неудовлетворительно.

Экзамен по профессиональным модулям проводится в заключительном семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимся всех элементов программы профессионального модуля: междисциплинарных курсов и предусмотренных практик в форме практической подготовки. Экзамен по профессиональным модулям проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена» ФГОС СПО.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность осуществляется в соответствии с Положениями о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся колледжа. В соответ-

ствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств адекватны требованиям ФГОС СПО, соответствуют целям и задачам программы и учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общих и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником. При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, междисциплинарных курсов и практик учтены все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки качества. В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекаются специалисты из числа работодателей и их объединения, иные юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников колледжа.

Возможно прохождение внешней оценки качества образовательной программы, которая может осуществляться, в том числе в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.5. Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.6. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.7. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность с учетом корректирующих коэффициентов.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для реализации образовательной программы

7.1. Формирование фондов оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно.

Фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, дифференцированных зачетов и экзаменов; тесты; тематику рефератов, докладов, эссе; ситуации для практических занятий.

В колледже разработаны методические указания по организации самостоятельной работе по учебным дисциплинам, профессиональным модулям.

7.2. Формирование оценочных средств для проведения итоговой аттестации

Итоговая аттестация является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта (работы). Итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: юрист.

Для итоговой аттестации разрабатывается программа итоговой аттестации.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку выпускником проекта (работы).

Темы дипломных проектов (работы) определяются колледжем. При необходимости тематика дипломных проектов согласуется с запросами работодателей, особенностями развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Примерные темы дипломных проектов представлены в программе итоговой аттестации. Программа итоговой аттестации ежегодно обновляется, рассматривается соответствующей предметно-цикловой комиссией, а также на педагогическом совете, согласуется с председателем ГЭК и утверждается директором колледжа.

Выпускнику предоставляется право выбора темы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснование целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей образовательной программы 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

Программа итоговой аттестации приведена в Приложении 7.

Раздел 8. Порядок обновления программы подготовки специалистов среднего звена

Обновление программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется до начала следующего учебного года с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

