

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зрыкина Маргарита Михайловна
Должность: Директор
Дата подписания: 13.10.2023 15:19:24
Уникальный программный ключ:
16ca88dd558304ee45075941472700caa9f12060



**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Среднерусский колледж управления и бизнеса»**

ПРИНЯТА
Педагогическим Советом

УТВЕРЖДЕНА

Протокол № 1 от «29» августа 2023г.

Приказом № 01/29-08 от «29» августа 2023г.

Председатель М.М. Зрыкина

Директор

М.М. Зрыкина

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ КУРСОВЫХ РАБОТ**

для обучающихся по специальности 40.02.01 Правоохранительная деятельность

Методические рекомендации по подготовке защите курсовых работы разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Правоохранительная деятельность

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ВЫПОЛНЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	6
2.1 Основные этапы выполнения курсовой работы	6
2.2 Выбор темы курсовой работы	6
2.3 Разработка научного аппарата курсовой работы	6
2.4 Организация выполнения курсовой работы	7
2.5 Содержание основных разделов курсовой работы	7
3. ЗАЩИТА И ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ	10
	11
4. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ	
5. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа - это комплексное, объемное учебное и научное исследование, предполагающее творческий подход студента к проработке его содержания и тщательность, грамотность оформления. Курсовая работа - письменная работа, носящая учебно-творческий и научно-исследовательский характер, соответствующая определенному курсу обучения и выполняемая по той или иной дисциплине.

Целью учебно-исследовательской работы является развитие у студентов познавательной активности и творческого мышления, приобретение навыков и методов ведения научной работы, с постепенным переходом от простых методов исследования к более сложным. Зачастую научные проблемы, разрабатываемые студентами в курсовых работах, имеют определенные этапы, каждый из которых представляет собой основу для дальнейшего более углубленного исследования, завершаемого дипломом. Методические рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы предназначены для студентов всех форм обучения по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Целью Методических рекомендаций является оказание помощи студентам по выполнению и подготовке курсовой работы к защите. Рекомендации определяют порядок выбора темы курсового исследования, назначение научного руководителя, требования по подготовке, написанию и защите курсовых работ. Излагаются общие требования к оформлению курсовой работы, а также правила оформления источников и литературы.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, а также с учетом требований ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.12-93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила», ГОСТ 7.0.5,2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Написание курсовой работы является результатом процесса обучения и показателем уровня подготовки специалиста, владеющего не только теоретическими знаниями, но и навыками научно-исследовательской работы в области права. Согласно учебному плану предусмотрено написание курсовой работы по дисциплине Гражданское право в 5 семестре на базе основного общего образования и 3 семестре на базе среднего (полного) образования.

Выполнение студентом курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины с целью:

- выработки навыков творческого мышления и умения принимать обоснованные в теоретическом и практическом отношении решения поставленных задач, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- систематизации, закрепления и углубления полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплине и междисциплинарному комплексу;
- формирования профессиональных навыков, связанных с самостоятельной деятельностью будущего специалиста;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития применения современных методов, организационного, правового экономического и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений и др.;
- выработки навыков оформления выводов и предложений по теоретической и практической частям курсовой работы;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

Курсовые работы, выполняемые студентами специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, могут быть двух видов: теоретическое исследование

темы или теоретико-аналитический анализ проблемы с использованием материалов конкретной правовой практики.

Курсовая работа юриста должна:

- быть актуальной;
- носить творческий и завершённый характер;
- иметь четкую структуру и методологическое обоснование;
- быть написана с использованием новых статистических данных и широкой нормативной базы;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способность работать с нормативными правовыми актами;
- быть правильно оформлена в соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций.

2. ВЫПОЛНЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1 Основные этапы выполнения курсовой работы

Весь процесс написания курсовой работы можно разделить на следующие этапы:

1. выбор темы, консультация и составление плана-графика выполнения курсовой работы;
2. сбор информации, относящейся к теме исследования, изучение литературы;
3. анализ составных частей проблемы, изложение темы;
4. обработка материала в целом;
5. оформление курсовой работы, представление ее преподавателю для проверки, оценки и составления отзыва;
6. защита курсовой работы.

2.2 Выбор темы курсовой работы

Тематика курсовых проектов разрабатывается преподавателями учебного заведения, принимается на Педагогическом Совете, утверждается директором колледжа. Студент может выбрать тему курсовой работы самостоятельно, предпочтительно согласовать выбор с руководителем и обосновать актуальность работы в данном направлении.

Курсовой проект может стать составной частью – разделом, главой - дипломной работы студента.

2.3 Разработка научного аппарата курсовой работы

Для проведения исследования по выбранной теме, необходимо обосновать ее актуальность, т.е. провести анализ и объяснить, почему данную проблему нужно в настоящее время изучать.

Актуальность темы – это определение существа важности исследуемой проблемы. Оно включает в себя следующее: аргументацию необходимости изучения данной темы с позиции теории и практики; раскрывается степень изученности проблемы и отражение ее в специальной литературе; обосновывается тема и раскрывается потребность в специальном исследовании.

Следующим этапом разработки научного аппарата курсовой работы является формулирование цели исследования. Цель исследования: - это мысленное предвидение результата. Это желаемый конечный результат исследования.

Наиболее типичны следующие цели:

- определение характеристики явлений, не изученных ранее, малоизученных, противоречиво изученных;

- выявление взаимосвязи явлений;
- изучение динамики явлений;
- описание нового эффекта, явления;
- изучение природы явлений;
- обобщение, выявление закономерностей;
- создание классификаций, типологий.

Задача исследования - это выбор путей и средств достижения цели. Постановка задач основывается на дроблении цели исследования на подцели. В работе может быть поставлено несколько задач. Задачи формулируются в виде перечисления:

- изучить...,
- описать...,
- уточнить и дополнить понимание...,
- выявить...,
- систематизировать...,
- разработать... и т.д.

Далее необходимо определить объект и предмет исследования. Объект исследования - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию. Объект может находиться в экономических ресурсах предприятия, в производственной структуре предприятия, в основных показателях деятельности организации, порождающее проблемную ситуацию, которая будет исследоваться.

Например. Темой курсовой работы является «Институт юридического лица в гражданском праве». Тогда объектом исследования будут общественные отношения, возникающие в сфере правового регулирования деятельности юридических лиц. Предметом исследования являются правовые основы деятельности института юридического лица.

Предмет исследования - это то, что находится в границах объекта: определенные свойства объекта, их соотношения, зависимость объекта и его свойств от каких-либо условий. Предметом исследования могут быть явления в целом, отдельные их стороны, аспекты и отношения между отдельными сторонами и целым.

Затем обучающимся необходимо выбрать методы, с помощью которых будет проводиться исследование. Методы исследования - перечисляются методы, с помощью которых проводилось исследование. В качестве основных методов, которые активно используются в процессе подготовки курсовой работы, являются: теоретические (изучение и анализ научной литературы, нормативных документов; сравнение, изучение и обобщение практики, опыта работы; беседы, опросы, тесты), эмпирические (решение практических ситуаций, наблюдение, эксперимент), методы математической обработки информации и др.

2.4 Организация выполнения курсовой работы

Общее руководство и контроль за подготовкой курсовых работ осуществляется преподавателем соответствующей дисциплины. Курсовая работа выполняется в сроки определённые рабочим учебным планом образовательным учреждением. На время выполнения курсовой работы составляется расписание консультаций, утверждаемое руководителем направления. Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оказание помощи студентам в подборе необходимого материала;
- контроль хода выполнения курсовой работы;

– подготовка письменного отзыва на курсовую работу.

Перед началом работы студенту необходимо уточнить с руководителем следующие аспекты:

- план курсовой работы;
- основные источники получения фактических материалов;
- основную литературу;
- методику и методы выполнения исследования;
- сроки выполнения работы.

2.5 Содержание основных разделов курсовой работы

По объему курсовая работа должна быть не менее 20 страниц печатного текста и не более 30 страниц.

Курсовая работа должна содержать следующие элементы:

– титульный лист, на котором располагается информация об учебном заведении, тема работы, Ф.И.О., специальность и группа студента, данные руководителя, год выполнения;

- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Содержание - наименование всех разделов и подразделов курсовой работы позволяет увидеть перечень основных элементов, а также определить их месторасположение в тексте. Содержание помещается вслед за титульным листом.

В Введении должно быть не более 2-3 страниц.

В нем кратко:

- обосновывается актуальность выбранной темы, излагаются состояние и перспективы исследуемой проблемы;
- формулируются цель и задачи курсовой работы;
- определяются объект и предмет исследования;
- указываются методы, приемы, с помощью которых осуществляется обработка информации;
- указывается информационная база получения информации.

Необходимо отметить важное правило - введение, как и заключение, рекомендуется писать после полного завершения основной части. До того, как будет создана основная часть работы, невозможно написать хорошее введение, так как автор еще не вполне овладел материалами по теме.

Наиболее часто встречающиеся типичные ошибки во введении:

- приведение формулировок основных понятий, раскрывающих сущность и функции предмета исследования, которые необходимо излагать в теоретической части;
- крайне неудачное стилистически и структурно, начало работы, ее первый абзац (Моя тема очень актуальная, поэтому я ее выбрала ...). Местоимения «Я», «МОЕ» и т.п. в работе употребляться не должны. Следует использовать обороты: «В данной работе ...».

Основная часть. Теоретическая часть должна содержать анализ состояния изучаемой проблемы на основе обзора научной, научно-информационной, учебной и справочной литературы, материалов судебных практик, нормативно-правовых актов. Представленный материал должен быть логически связан с целью работы. В главах теоретической части необходимо отражать отдельные части проблемы и завершать их выводами.

Эта часть включает в себя содержание нескольких (не менее двух) глав. В первой главе необходимо:

определить сущность исследуемого вопроса, т.е. установить, в чем главная цель реализации рассматриваемой проблемы какие процессы составляют основу данного вопроса;

определить состав и краткое содержание принципов и методов реализации изучаемой проблемы на практике;

дать характеристику степени проработанности темы в литературных источниках (монографиях, журнальных и газетных статьях, материалах конференций и т.п.), что в итоге должно выразиться в достаточно полном перечне литературы, приведенном в конце курсовой работы.

В данной главе необходимо указать, какое место занимает рассматриваемая проблема в соответствующей области знаний; какой опыт (как положительный, так и негативный) накоплен по данной проблеме в нашей стране и за рубежом.

При разработке данной и последующих глав курсовой работы следует иметь в виду, что те материалы по выбранной теме, которые содержатся в лекциях по дисциплине, должны восприниматься студентом как уже известные истины, и не подлежат описанию.

Вторая глава должна содержать подробное изучение, анализ объекта, темы работы. В ней желательно использовать примеры и факты из практики, иллюстрирующие применение теоретических знаний в жизни. Автором обязательно должна быть изложена своя точка зрения, собственные предложения.

Данные главы содержат не более 2-3 разделов.

Информация может быть представлена в виде аналитических и информационных таблиц, рисунков, графиков, схем, диаграмм в Приложении к курсовой работе.

Все материалы необходимо оформлять в соответствии с действующими правилами и нормами.

Каждый рисунок и таблица комментируются текстом.

Рекомендуемый объем второй (третьей) главы - до 10 страниц машинописного текста.

Заключение, состоящее из 2-3 страниц, содержит обобщения и выводы по материалам проведенного исследования, обозначаются выявленные проблемы, формулируются пути устранения недостатков, резервы и механизмы совершенствования. Заключение можно начать следующим предложением: «По итогам проведенного исследования можно сделать следующие выводы». В заключении должно быть показано насколько материал работы может быть использован в практике. В тексте работы это может быть изложено следующим образом: «Анализ теоретического материала по ... позволил выявить следующие проблемы (далее — их краткое содержание). В данной работе предлагаются следующие направления по их разрешению (далее — краткое содержание конкретных предложений). Их реализация позволит ...». Типичная ошибка - нумерация проблем, выводов и предлагаемых мероприятий. Этого делать не следует.

Список используемых источников должен содержать не менее 20 источников, охватывать всю литературу, материалы, периодические издания, статистические сборники, информационные бюллетени, сайты в Интернете и другую информацию, использованную студентом при написании курсовой работы.

При составлении списка литературы не рекомендуется включать информационные источники, которые хотя и были изучены, но в работе не использовались.

В Приложения относят вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы, загромождает текст. Это могут быть таблицы, схемы, рисунки, графики большого формата, фрагменты которых используются в основном тексте. К вспомогательному материалу относятся таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методика, заполненные формы отчетности, результаты социологического опроса, анкеты и т.д. Многие из них служат для иллюстрации отдельных положений исследуемой проблемы. Приложения не засчитываются в заданный объем курсовой работы.

3. ЗАЩИТА И ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Завершённая и окончательно оформленная работа сдаётся студентом не позднее установленного срока руководителю для прочтения и составления отзыва о работе. Руководитель проверяет и оценивает её по пятибалльной системе и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления не менее чем за 3 дня до защиты курсовой работы (при условии сдачи работы в установленные сроки).

Срок сдачи курсовой работы определяется учебным отделом.

К защите представляются работы, допущенные руководителем курсовой работы.

Студенты, не сдавшие работу в срок, не допускаются до сдачи экзамена по дисциплине.

Положительно оцененная руководителем курсовая работа подлежит защите. На защите курсовой работы обучающиеся в течение 7-10 минут должны кратко изложить содержание работы, дать исчерпывающие ответы на вопросы, возможно использование средств визуализации (презентации).

Доклад следует начать с цели своего проекта. Затем кратко излагается его содержание, причем подробнее рассматриваются наиболее важные моменты разработки. Представляя свою работу, следует обратить особое внимание на то, что излагать свои мысли нужно грамотно, умело используя современную специальную терминологию. Поэтому подготовке к выступлению необходимо уделить достаточно времени. Желательно не менее чем за неделю до защиты составить план доклада и обсудить его с руководителем. Во время выступления на защите пользоваться текстом доклада не рекомендуется.

По результатам защиты курсовая работа оценивается дифференцированной отметкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка курсовой работы записывается в ведомость и представляется в учебную часть. Оценка вносится в зачетную книжку студента за подписью руководителя курсовой работы и в учебную карточку студента.

При защите курсовой работы оценивается:

- глубокая теоретическая проработка исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников;
- полнота раскрытия темы, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой;
- аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;
- четкость выполнения курсовой работы, грамотность, хороший язык и стиль изложения, правильное оформление курсовой работы.

4. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ

Выдача отдельных курсовых работ студентам для ознакомления с их содержанием может быть разрешена заместителем директора по учебной работе только в пределах помещения учебного кабинета. Выполненные студентами курсовые работы хранятся один год в кабинетах соответствующих дисциплин или учебной части. По истечении указанного срока все курсовые работы, не представляющие для кабинета интереса, списываются по акту. Лучшие курсовые работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях образовательного учреждения. По рекомендации руководителей курсовые работы могут направляться на конкурсы научных студенческих работ при соответствующем их оформлении.

При выставлении итоговой оценки руководитель курсовой работы учитывает не только ее содержание и оформление, но и степень самостоятельности работы студента, что отмечается в рецензии.

Рецензия на курсовую работу должна отражать: актуальность темы; глубину изучения специальной литературы; объективность методов исследования и достоверность результатов; обоснованность выводов; стиль и оформление работы; предложения и выводы.

Курсовая работа оценивается по пяти-балльной системе.

Тематика курсовых работ по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах» 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

1. Понятие, значение и содержание управления в правоохранительных органах.
2. Виды управления в правоохранительных органах.
3. Основные направления совершенствования управления правоохранительных органов в условиях реформ правоохранительной системы.
4. Теория управления в правоохранительной деятельности: понятие, содержание, объект, предмет, функции.
5. Создание формальных организационных звеньев.
6. Выявление и руководство неформальными организационными звеньями.
7. Закономерности, принципы и признаки управления в правоохранительных органах Российской Федерации.
8. МВД как социальная система управления.
9. Цели, задачи и функции системы учреждений и органов, исполняющих наказания.
10. Основные типы организационных структур, их характеристика и применение.
11. Понятие и сущность методов управления и их классификация.
12. Социально-психологические и психолого-педагогические методы, используемые в управлении правоохранительными органами в России.
13. Социальная защищенность сотрудников правоохранительных органов.
14. Административные и экономические методы управления органами.
15. Требуемые результаты управленческой деятельности в правоохранительных органах.
16. Сопоставление целей, предусмотренных управленческими решениями, с результатами завершенной деятельности;
17. Правовое положение МВД РФ.
18. Технологический процесс управления в правоохранительных органах, его понятие и содержание
19. Общая характеристика информационно-аналитической работы в правоохранительных органах.
20. Виды управленческих решений в правоохранительных органах и их классификация.
21. Выявление проблем и формирование новых управленческих решений.
22. Требования предъявляемые к управленческим решениям.
23. Доведение управленческих решений до сведения соответствующих руководителей понятие и способы;
24. Детализация и корректировка управленческих решений в ходе их применения соответствующими руководителями понятие и способы.
25. Подготовка и принятие управленческих решений в правоохранительных органах.
26. Организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах.

27. Организация взаимодействия в правоохранительных органах
28. Организация взаимодействия в правоохранительных органах. Внешнее и внутреннее взаимодействие.
29. Оценка эффективности деятельности в правоохранительных органах.
30. Понятие и содержание научной организации труда в правоохранительных органах.
31. Планирование личной работы сотрудников в правоохранительных органах: понятие, содержание и значение.
32. Учет, анализ и оценка личной работы сотрудников правоохранительных органов.
33. Функциональные обязанности сотрудников правоохранительных органов: понятие, содержание и значение (на примере одного из ведомств).
34. Правовое положение ФСИН России.
35. Понятие и виды функций управления в правоохранительных органах.
36. Понятие и виды организационных звеньев в правоохранительных органах.
37. Подготовка кадров правоохранительных органов (на примере одного из ведомств).
38. Основные компоненты управления в правоохранительных органах.
39. Управление правоохранительными органами в особых условиях и его специфика.
40. Управление правоохранительными органами в сложных условиях и его специфика.
41. Понятие и виды организационных звеньев в правоохранительных органах.
42. Обеспечение охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий.
43. Подведение итогов управленческой деятельности в правоохранительных органах.
44. Компетентность в управлении. Стиль работы руководителя
45. Подготовка руководителя. Требования к профессиональной подготовке руководителей.
46. Понятие и сущность делопроизводства в правоохранительных органах. Виды и задачи.
47. Подготовка резерва кадров в правоохранительных органах.
48. Повышение квалификации в системе ОВД.
49. Аттестация как элемент прохождения службы в системе ОВД.
50. Присвоение специальных званий в системе ОВД.
51. Аналитическая работа в правоохранительных органах.
52. Правовое положение ОВД на транспорте.
53. Организация планирования в правоохранительных органах. Виды планов.
54. Планирование в системе МВД.
55. Стимулирование работников правоохранительных органов.
56. Понятие и виды ресурсного обеспечения исполнителей служебной деятельности в правоохранительных органах.
57. Психологическая подготовка сотрудников ОВД.

58. Контролирование выполняемой исполнителями (организационными звеньями) служебной деятельности;
59. Взаимодействие ГУВД с органами исполнительной власти субъектов РФ.
60. Институт наставничества в системе ОВД.
61. Подготовка резерва кадров в системе МВД.
62. Правовая и социальная защищенность сотрудников ОВД.
63. Проблемы деформации сотрудников правоохранительных органов.
64. Организация миграционной работы в ОВД.
65. Обеспечение безопасности сотрудников правоохранительных органов.
66. Организация кадровой работы в ОВД.
67. Определение профессиональных требований и их формализация при подборе кадров в правоохранительные органы.
68. Организация профилактической работы в ОВД.

**Тематика курсовых работ по дисциплине «Криминалистика» 40.02.02
«Правоохранительная деятельность»**

1. Предмет, задача и система криминалистики.
2. Преступление как объект криминалистического познания.
3. Значение криминалистики в предупреждении преступлений.
4. Связь криминалистики с криминологией.
5. Связь криминалистики с уголовным правом.
6. Связь криминалистики с уголовным процессом.
7. Связь криминалистики с судебной медициной.
8. Связь криминалистики с судебной психологией.
9. Связь криминалистики с судебной психиатрией.
10. Мысленное моделирование в расследовании преступлений.
11. Розыскная деятельность как элемент предмета криминалистики.
12. Общие положения криминалистической идентификации.
13. Объекты криминалистической идентификации.
14. Классификация идентификационных признаков в теории криминалистической идентификации.
15. Формы и субъекты криминалистической идентификации, их компетенция и взаимодействие.
16. Общая методика криминалистической идентификации по материально фиксированным отображениям.
17. Правовые основы и формы применения средств криминалистической техники.
18. Введение в судебную фотографию.
19. Особенности фотографирования места происшествия.
20. Особенности фотографирования следов и отдельных предметов – вещественных доказательств.
21. Процессуальная регламентация применения судебной фотографии.
22. Использование киносъемки, видеосъемки и магнитной звуковидеозаписи в следственной практике.
23. Система трассологии.

24. Криминалистические средства и методы обнаружения, фиксации и изъятия следов рук.
25. Классификация и закономерность образования следов – отображений внешнего строения предметов.
26. Следы ног человека, их осмотр и изъятие.
27. Осмотр и криминалистическое исследование следов транспортных средств.
28. Осмотр и криминалистическое исследование следов орудий взлома и инструментов.
29. Понятие и классификация холодного оружия.
30. Характеристика общих и частных признаков почерка.
31. Исследование машинописных текстов.
32. Установление технической подделки подписей.
33. Научные основы криминалистического отождествления человека по признакам внешности.
34. Криминалистическое значение уголовной регистрации в борьбе с преступностью.
35. Понятие и классификация холодного оружия.
36. Использование микрочастиц и микроследов при расследовании преступлений.
37. Допрос на очной ставке.
38. Подготовка к допросу.
39. Подготовка к обыску.
40. Понятие и виды следственного эксперимента.
41. Тактика контроля и записи переговоров.
42. Понятие и значение планирования расследования преступлений.
43. Элементы планирования расследования преступлений.
44. Методы исследования обстановки места происшествия.
45. Использование научно-технических средств при расследовании преступлений.
46. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия.
47. Негативные обстоятельства и их значение. Распознавание инсценировок.
48. Особенности предъявления для опознания по фотоснимкам.
49. Научные основы методики расследования преступлений.
50. Основы методики расследования преступлений по горячим следам.
51. Общие положения криминалистической характеристики преступлений, совершаемых организованными преступными группами.
52. Криминалистическая характеристика алиби. Методика установления алиби.
53. Понятие и классификация преступной инсценировки.
54. Методика разоблачения инсценировок самоубийства.
55. Методика разоблачения инсценировок краж из помещений и хранилищ.
56. Особенности расследования преступлений, совершенных лицами с психическими заболеваниями.
57. Выявление и изобличение лица, скрывшегося с места преступления.
58. Криминалистическая характеристика преступлений в сфере экономики.
59. Криминалистическая характеристика убийств.
60. Тактика осмотра места происшествия при обнаружении трупа человека.

61. Назначение судебных экспертиз при расследовании дел об убийствах.
62. Начальный этап расследования уголовных дел об убийстве.
63. Начальный этап расследования уголовных дел об изнасиловании.
64. Криминалистическая характеристика мошенничества.
65. Расследование карманных краж.
66. Криминалистическая характеристика грабежей.
67. Криминалистическая характеристика разбоев.
68. Особенности осмотра мест происшествий, связанных с грабежами и разбоями.
69. Назначение судебных экспертиз при расследовании разбойных нападений.
70. Тактика осмотра места пожара.
71. Назначение судебных экспертиз при расследовании уголовных дел, связанных с пожарами.
72. Криминалистическая характеристика преступных нарушений правил безопасности труда.
73. Начальный этап расследования преступных нарушений правил безопасности труда.
74. Криминалистическая характеристика преступных нарушений правил безопасности движения транспорта.
75. Особенности осмотра дорожно-транспортного происшествия.
76. Назначение экспертиз при расследовании дорожно-транспортных происшествий.
77. Начальный этап расследования дорожно-транспортных происшествий.
78. Криминалистическая характеристика преступного загрязнения водных ресурсов и атмосферы.
79. Тактика осмотра водоемов в случае их преступного загрязнения.