

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зрыкина Маргарита Михайловна
Должность: Директор
Дата подписания: 02.10.2023 14:55:25
Уникальный программный ключ:
16ca88dd558304ee45075941472700caa9f12060



**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Среднерусский колледж управления и бизнеса»
(ЧОУ ПО «СКУБ»)**

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ЧОУ ПО «СКУБ»
Протокол № 1 от 29.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ЧОУ ПО «СКУБ»
Зрыкина М.М.
« 29 » августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
Частного образовательного учреждения профессионального образования
«Среднерусский колледж управления и бизнеса» (ЧОУ ПО «СКУБ»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Трудовым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ЧОУ ПО «СКУБ» (далее – колледж).

1.2. В своей деятельности общее собрание колледжа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №и 273-ФЗ иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

1.3. Общее собрание колледжа (далее - Собрание) создается в целях выполнения принципа самоуправления образовательным учреждением, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием колледжа и принимаются на его заседании.

2. Компетенция.

2.1. Исключительная компетенция Собрания:

- избирает Педагогический совет колледжа, его председателя и определяет срок их полномочий, рассматривает результаты работы Педагогического совета колледжа;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья учащихся образовательного учреждения;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам или утверждает работников, делегированных представительным органом работников;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции образовательного учреждения;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и образовательным учреждением;

- заслушивает отчеты о работе директора, заместителей директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию их работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности образовательного учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) учащихся;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрации от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности образовательного учреждения, его самоуправления;
- принимает локальные акты, касающиеся его компетенции;
- собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности ЧОУ ПО «СКУБ».

3. Организация деятельности общего собрания колледжа.

3.1. Общее собрание работников Колледжа является органом управления колледжа, состоящим из представителей педагогических работников, а так же представителей других категорий работников. Заседания Общего собрания правомочны при участии в нем более половины работников. Для ведения общего собрания колледжа из его состава избирается председатель и секретарь.

3.2. Председатель общего собрания колледжа:

- организует деятельность общего собрания колледжа;
- информирует участников Собрания о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания колледжа (совместно с администрацией);
- определяет повестку дня (совместно с Педагогическим советом колледжа и администрацией);
- контролирует выполнение решений общего собрания колледжа (совместно с Педагогическим советом колледжа).

3.3. Общее собрание колледжа созывается не реже одного раза в учебный год.

3.4. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора колледжа или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.5. Общее собрание колледжа правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины состава работников колледжа.

3.6. Общее собрание колледжа принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

3.7. Решение общего собрания колледжа (не противоречащее законодательству РФ и нормативно - правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива, обучающимися колледжа.

3.8. Каждый участник общего собрания колледжа имеет право:

3.9. Потребовать обсуждения общим собранием колледжа любого вопроса, касающегося деятельности колледжа, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания колледжа;

3.10. При несогласии с решением общего собрания колледжа высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.11. Решение Общего собрания по вопросам, предусмотренным деф.1 п. 3.2. настоящего Устава, принимается квалифицированным большинством голосов работников (не менее 2/3 голосов), присутствующих на Общем собрании при наличии кворума. Решения по вопросу, предусмотренному деф.2 п. 3.2. настоящего Положения, принимаются простым большинством голосов работников, присутствующих на Общем собрании при наличии кворума.

4. Ответственность общего собрания колледжа.

- 4.1. Общее собрание колледжа несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, иным нормативным правовым актам РФ, Калужской области.

5. Делопроизводство.

- 5.1. Заседания общего собрания колледжа оформляются протоколом, который ведет секретарь Собрания.
- 5.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов Собрания;
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов Собрания;
 - решение.
- 5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.
- 5.4. Нумерация ведется от начала учебного года.
- 5.5. Книга протоколов общего собрания колледжа нумеруется постранично, скрепляется печатью колледжа и подписывается директором колледжа.
- 5.6. Книга протоколов общего собрания колледжа хранится в делах ОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).
- 5.7. Заседания собрания колледжа начинаются с рассмотрения выполнения решений предыдущего заседания.