

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зрыкина Маргарита Михайловна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 16.10.2023 12:39:25  
Уникальный программный ключ:  
16ca88dd558304ee45075941472700caa9f12060



**Частное образовательное учреждение  
профессионального образования  
«Среднерусский колледж управления и бизнеса»**

ПРИНЯТА  
Педагогическим Советом

УТВЕРЖДЕНА

\_\_\_\_\_  
Протокол № 1 от «30» августа 2022г.

Приказом № \_\_\_\_\_ от «30» августа 2022г.

Председатель М.М. Зрыкина

Директор М.М. Зрыкина

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ПОДГОТОВКЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

*для обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения*

Калуга, 2022

*Методические рекомендации по подготовке, оформлению и защите выпускной квалификационной работы разработаны для обучающихся специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки с целью информировать о наиболее целесообразных способах подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, завершающей процесс их обучения в ЧОУ ПО «Среднерусский колледж управления и бизнеса» г. Калуги.*

Разработчики:

Родичева Г.М., преподаватель ЧОУ ПО «Среднерусский колледж управления и бизнеса» г. Калуги.

Рассмотрена на заседании ПЦК специальных дисциплин № от « » 2022г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
2. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
4. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
5. ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ) К ЗАЩИТЕ
6. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
8. ПРИЛОЖЕНИЯ

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) имеет целью систематизировать и расширить знания, умения и навыки обучающихся в решении сложных комплексных задач с элементами исследований, а также определить уровень их подготовленности к выполнению должностных обязанностей в соответствии с полученной специальностью.

Выпускная квалификационная работа выполняется лицами, обучающимися в ЧОУ ПО «Среднерусский колледж управления и бизнеса» по специальности «Право и организация социального обеспечения» на заключительном этапе обучения.

К защите ВКР допускаются выпускники, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

ВКР представляет собой теоретическое и экспериментальное исследование одной из актуальных проблем. ВКР – это самостоятельное исследование, в котором должны быть продемонстрированы глубокие знания автора по выбранной теме, его подготовленность по специальности в целом, умение анализировать собранный материал, обобщать различные наблюдения, выходить на решение практических проблем.

Основными целями и задачами выполнения ВКР являются:

- теоретическое обоснование и раскрытие сущности основных категорий, явлений и проблем, связанных с избранной темой;
- анализ собранного и обработанного научного и фактического материала,
- разработка собственных предложений для решения вопросов, исследуемых в рамках конкретного направления предстоящей профессиональной деятельности,
- формирование обоснованных выводов, предложений и рекомендаций по решению конкретных задач, рассматриваемых в работе.

ВКР выполняются в форме письменных исследовательских работ.

## 2. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Процесс подготовки ВКР состоит из нескольких этапов:

1. Выбор темы ВКР, ее утверждение и оформление организационных документов.
2. Изучение требований к оформлению ВКР.
3. Составление рабочего плана ВКР.
4. Подбор и изучение научной литературы, нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики по выбранной теме.
5. Работа над текстом ВКР.
6. Систематизация списка использованной литературы.
7. Предзащита ВКР.
8. Защита ВКР.

График выполнения ВКР включает в себя ряд этапов, основные из которых представлены в следующей таблице.

**График выполнения выпускной квалификационной работы**

№ п/п	Наименование этапа	Сроки выполнения
1.	Утверждение тем выпускных квалификационных работ за студентами	13.12.2022г.
2.	Выдача студентам индивидуальных заданий для выполнения выпускной квалификационной работы	13.12.2022г.

3.	Составление графика консультаций преподавателей по выполнению выпускной квалификационной работы	до 18.05.2023г.
4.	Выполнение студентами выпускной квалификационной работы	18.05.2023г.- 14.06.2023г.
5.	Проверка и подпись руководителем выпускной квалификационной работы	до 12.06.2023г.
6.	Рецензирование выпускной квалификационной работы	до 14.06.2023г.
7.	Защита выпускной квалификационной работы	15.06.2023г. - 28.06.2023г.

Обучающимся предоставляется право самостоятельно выбрать тему ВКР из числа предложенных тем (Приложение 1). Выбранная тема может быть скорректирована по согласованию с научным руководителем.

**Тема** – краткая формулировка проблемы исследования. Правильный выбор темы выпускной квалификационной работы определяет отношение и заинтересованность обучающегося к исследованию выбранной проблемы. Как правило, это результат научного и практического интереса обучающегося, складывающегося в процессе его обучения в колледже.

Тема ВКР должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития законодательства.

Темы выпускных квалификационных работ, выбранные обучающимися, и научные руководители утверждаются приказом директора ЧОУ ПО «СКУБ».

Научный руководитель ВКР выдает обучающемуся индивидуальное **задание**, которое составляется по установленной форме и утверждается заместителем директора по учебной работе. В задании указывается тема ВКР, ее цель, структура, сроки предоставления к защите, план-график. Задание на выпускную квалификационную работу разрабатывается научным руководителем при активном участии обучающегося и заполняется на стандартном бланке. Задание подписывают научный руководитель и студент-выпускник, утверждает заместитель директора по учебной работе.

Обязательным для студента-выпускника этапом является изучение требований к оформлению ВКР. Это позволит отразить в работе все необходимые формальные признаки и выполнить предъявляемые к подобного рода работам требования.

План-график (индивидуальный график) подготовки и защиты выпускной квалификационной работы - это своего рода сетевой график, план деятельности студента-выпускника. В индивидуальном плане-графике должны быть указаны сроки выполнения работы в соответствии с предусмотренными сроками.

Студент составляет План-график работы на весь период с указанием очередности выполнения отдельных этапов и после одобрения руководителем представляет на утверждение заместителя директора по учебной работе.

В соответствии с индивидуальным графиком осуществляется взаимодействие обучающегося со своим научным руководителем.

Рабочий план – это своего рода первичное видение автором варианта (вариантов) разработки дипломной работы. Его можно назвать концепцией (замыслом, видением) обучающегося разработки поставленной проблемы, для наиболее полного осмысления им замысла предстоящего исследования. Рабочий план позволяет обучающемуся осознанно представить свою позицию научному руководителю, чтобы вместе с ним выйти на вариант последующей работы над темой дипломного задания. В нем находят отражение:

- актуальность выбранной темы;
- исследуемая проблема;
- объект и предмет выпускной квалификационной работы;
- цель (чего хочет добиться студент-выпускник по результатам разработки проблемы);
- основные задачи;
- способы решения задач;

- элементы новизны (что нового может получить студент-выпускник);
- практическое назначение планируемой разработки (зачем это надо для теории и практики, практических работников и т.д.).

На основе рабочего плана разрабатывается **план выпускной квалификационной работы** – будущее ее оглавление.

**План выпускной квалификационной работы** - это изложение в логической последовательности основных положений, раскрывающих содержание вопросов глав (параграфов) теми будущее оглавление ВКР, включающее в себя: введение, название глав и параграфов, заключение, список литературы, приложения.

Структура плана дипломной работы, как правило, может состоять из двух-трех глав. Каждая глава включает два-три параграфа. Первая глава обычно носит теоретический характер, а вторая – прикладной. Иногда исследуемая проблема делится на относительно самостоятельные под проблемы, которые определяют соответствующие им главы дипломной работы. В этом случае дипломная работа состоит из трех глав.

В целом план раскрывает общее содержание будущей дипломной работы. По такому плану можно судить о концепции автора, обоснованности выбранного варианта, вносить необходимые коррективы еще на начальном этапе работы над исследуемой проблемой.

Когда рабочий план ВКР составлен и согласован с научным руководителем, выпускник приступает к изучению научной и учебной литературы, нормативно-правовой базы и фактического материала правоприменительной практики по тематике ВКР.

Подбор литературы производится студентом самостоятельно. Для этого используются предметные каталоги, библиографические справочники Российской государственной библиотеки, библиотеки ЧОУ ПО «СКУБ», консультационные справочно-правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс» и др.

На этом этапе научный руководитель может консультировать студента-выпускника, направлять его в поиске новейших изданий нормативной и учебной литературы, не содержащихся еще в предметно-тематическом каталоге.

Окончательный список отобранной литературы обязательно согласовывается с научным руководителем, который дает методические рекомендации по его использованию.

Изучение научной литературы раскрывает сущность исследуемого вопроса, что дает общее представление об основных теоретических проблемах темы. После этого необходимо проанализировать нормативно-законодательные документы и учебную литературу. В завершение следует ознакомиться с монографиями и журнальными статьями, посвященными проблемам выбранной темы ВКР. Предложенная последовательность изучения литературных источников позволяет поэтапно накапливать и углублять знания.

Подбор фактического материала желательно начинать после изучения основной литературы. Это дает возможность критически изучить действующую на базе преддипломной практики проблематику и на этой основе подобрать необходимый для работы фактический материал.

Фактический материал подбирается отдельно по каждой главе на основании плана ВКР, при этом следует определить его объем, составить отдельный план сбора материала и перечень основных источников необходимой информации.

Особое внимание должно быть направлено на выявление недостатков в исследуемой теме, что позволит продумать и сформулировать выводы и предложения, направленные на устранение обозначенных проблем.

Фактический материал, систематизированный в схемах и таблицах, также можно использовать как иллюстрационный.

Выпускная квалификационная работа строится в определенной последовательности: сначала в первой главе дается общая характеристика и анализ проблемы, затем обосновывается теоретическая позиция автора и подходы к ее решению, во второй главе рассматриваются возможные способы ее решения.

Каждая выпускная квалификационная работа имеет список литературы, которую автор использовал при ее подготовке. Началом его работы с литературой является подготовка им первичного библиографического списка по теме исследования.

После каждой цитаты или записанной своими словами мысли в подстрочных ссылках (сносках) указываются автор, название источника, издательство, год издания, страницы источника, с которой они взяты.

По окончании работы обучающимся над выпускной квалификационной работой составляется список нормативных актов и использованной литературы, который является составной частью выпускной квалификационной работы.

В ходе выполнения ВКР научный руководитель является оппонентом, указывая студенту на недостатки аргументации, стиля изложения и т.д., и дает рекомендации по их устранению.

После полного завершения ВКР она представляется научному руководителю за неделю до предварительной защиты. При выявлении серьезных недостатков и замечаний студенту предлагается их устранить.

Предзащита проходит не позднее, чем за три недели до официальной защиты, с целью выявления недостатков работы и с тем, чтобы у обучающегося было время для их устранения. Учебный отдел колледжа формирует комиссию для проведения предварительной защиты ВКР, в целях проверки готовности выпускника к итоговой государственной аттестации.

В течение 7–10 минут выпускник докладывает основные положения ВКР, выводы и конкретные предложения, демонстрирует готовность работы к официальной защите.

По итогам выступления обучающегося, его способности ответить на заданные вопросы по тематике ВКР, проверки текста работы на предмет наличия всех формальных признаков ВКР и соблюдения требований к оформлению ВКР комиссия принимает решение о допуске ВКР к защите перед Государственной аттестационной комиссией. Решение комиссии о допуске к итоговой государственной аттестации оформляется протоколом.

Правильно оформленная ВКР и подписанная обучающимся представляется научному руководителю для проверки и подготовки на нее официального отзыва.

В данном случае научный руководитель выступает в роли эксперта и составляя письменный отзыв, всесторонне характеризует ВКР.

ВКР, сброшюрованная в твердой обложке вместе с письменным отзывом научного руководителя, представляется в учебный отдел в установленные сроки. Учебный отдел направляет ВКР на рецензирование. Для рецензирования ВКР могут привлекаться кандидаты наук, ведущие научные сотрудники высших учебных заведений, а также научные сотрудники и специалисты профильных организаций.

Рецензия является объективной характеристикой ВКР, данная лицом, не связанным организационно по выпускаемой специальности.

С содержанием рецензии должны быть ознакомлены автор ВКР, научный руководитель, заместитель директора по учебной работе.

Заключительным этапом является защита ВКР перед Государственной аттестационной комиссией (ГАК).

После защиты ВКР становятся достоянием ЧОУ ПО «Среднерусский колледж управления и бизнеса» и передаются учебным отделом на хранение в архив, где с ними имеют возможность ознакомиться все желающие.

Обучающийся, получивший по итогам защиты неудовлетворительную оценку, равно как и не представивший в установленные сроки выпускную квалификационную работу либо не явившийся на защиту по причинам, которые не были признаны уважительными, отчисляется из колледжа. Он имеет право на повторную защиту в течение пяти лет, но не ранее чем через полгода со дня отчисления.

При восстановлении в колледже ему назначается повторная защита. Решая вопрос о допуске к повторной защите обучающегося, получившего неудовлетворительную оценку, заместитель директора по учебной работе обязан рассмотреть вопрос о замене научного руководителя, а при необходимости – корректировке темы работы. Научный руководитель при

повторной защите обязывает обучающегося переработать текст с учетом актуальности материала, на котором он основывается.

Повторная защита возможна не более двух раз.

Лица, не защитившие дипломную работу в срок по уважительной причине (документально подтвержденной), могут подать заявление о назначении дополнительного заседания ГАК, которое организуется в течение 4-х месяцев после подачи заявления.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Содержание выпускной квалификационной работы (дипломной работы) должно учитывать требования ФГОС ПО к профессиональной подготовленности выпускника и включать в себя:

- титульный лист (Приложение 2);
- контрольный листок о готовности выпускной квалификационной работы к защите (Приложение 3);
- задание на выполнение выпускной квалификационной работы (Приложение 4);
- оглавление (Приложение 5);
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- Список литературы;
- приложения (при их наличии).
- последний лист дипломной работы (Приложение 8)

**1. Титульный лист** содержит название учебного заведения, подготовки профиля специализации, тему ВКР, фамилию, имя и отчество студента-выпускника автора ВКР, научного руководителя, рецензента ВКР, приказ о допуске ВКР к защите.

**2. Контрольный листок о готовности выпускной квалификационной работы к защите** заполняется на заключительной стадии и представляет сводную информацию о допуске ВКР к защите научным руководителем, рецензентом, председателем цикловой комиссии, заместителем директора по учебной работе, а также ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией и назначение даты защиты ВКР.

**3. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы** содержит содержание пояснительной записки к ВКР.

**2. Оглавление** оформляется в соответствии со структурой ВКР и детализируется до глав и параграфов. Каждый раздел нумеруется арабскими цифрами. Введение, заключение, Список литературы, приложения цифрами не обозначаются.

**3. Введение** является важной составной частью каждой выпускной квалификационной работы. В нем отражается обоснование актуальности темы, определение объекта, предмета и задач исследования на основе анализа научной литературы (в том числе периодических научных изданий) и с учетом актуальных потребностей практики, включая следующие составляющие дипломной работы:

- актуальность темы;
- разработанность исследуемой проблемы;
- объект и предмет;
- цель;
- основные задачи;
- методология (способы) решения основных задач;
- структура работы.

**Актуальность темы** – это определение важности исследуемой проблемы, включающее в себя:

- аргументацию необходимости изучения данной темы с позиции теории или практики, а также одновременно и теории, и практики правоприменительной деятельности;

- раскрытие степени изученности проблемы и отражение ее в специальной литературе;
- обоснование темы и раскрытие потребности в специальном исследовании и т.д.

Научная проблема характеризует, что именно хочет автор разрешить в процессе исследования. Она выражается в виде вопроса, например: в чем сущность, содержание и условия оптимального развития какого-либо правового явления; каковы пути, обеспечивающие наиболее полное решение определенной правоприменительной проблемы; каковы наиболее оптимальные условия эффективности деятельности должностного лица в решении частной юридической задачи?

Здесь же раскрывается **состояние разработанности выбранной** темы, т.е. дается краткий обзор литературы по теме. При этом следует учитывать, что чаще всего выпускная квалификационная работа бывает посвящена довольно узкой теме, поэтому обзор литературы должен делаться только по этой теме, а не по всей проблеме, к которой данная тема относится. Литературный обзор должен осуществляться в определенной логической последовательности. Сначала дается критический анализ того, что уже нашло отражение в специальной литературе. На основании анализа делается вывод о том, что уже решено предшествующими исследователями, что еще недостаточно раскрыто и потому нуждается в дальнейшей разработке. Если студент не может сделать такой вывод, проводя самостоятельно анализ всей имеющейся по теме литературы, то, естественно, возникает вопрос, для чего он выбрал именно эту тему и что нового в нее он может привнести?

В процессе анализа состояния исследованности темы автор ВКР приходит к формулированию основного противоречия в исследуемой области. Под ним понимаются серьезные несоответствия, несогласованности между какими-либо противоположностями внутри единого объекта. Выявление основного противоречия позволяет определить научную проблему дипломной работы.

Сформулировав научную проблему, следует определить объект и предмет дипломной работы. Они позволяют выделить границы предстоящего исследования.

**Объект ВКР** – это та часть практики или научного знания, с которой исследователь имеет дело. Объект представляет собой процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию, которая будет исследоваться. Он может находиться в области гражданского права, административного или конституционного права, права социального обеспечения, в любой другой правовой либо иной сфере, связанной с профессиональной деятельностью юриста. Например, «...объектом работы выступают общественные отношения, возникающие в процессе деятельности Конституционного Суда Российской Федерации в связи с толкованием Конституции и разрешением дел о соответствии Конституции России нормативно-правовых актов».

**Предмет ВКР** – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, «проекция», с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта. Предмет определяет то, что находится в границах объекта и обуславливает содержание предстоящего исследования. Предмет работы либо совпадает с ее темой (чаще всего), либо они очень близки по звучанию. Например, «...предметом исследования является конституционно-судебное правотворчество».

**Цель ВКР** – это то, чего хочет достичь студент-выпускник своей исследовательской деятельностью. Цель характеризует основной замысел студента при ее разработке. Например, цель выпускной квалификационной работы – проанализировать деятельность Конституционного Суда Российской Федерации по толкованию Конституции России, разрешению дел о соответствии Конституции Российской Федерации нормативных правовых актов, проверке конституционности законов в форме правосодержащих актов, т.е. деятельности, результатом которой во многих случаях является формулирование новых правовых норм.

**Основные задачи.** На основе цели определяются задачи, которые требуется решить в процессе ее достижения.

Задачи формулируются в виде перечисления (изучить..., описать..., уточнить и дополнить понимание..., выявить..., систематизировать..., разработать... и т.д.). Иногда задачи формулируются как относительно самостоятельные законченные этапы исследования.

Формулировки задач определяют содержание дипломной работы. Количество задач может диктоваться главами или параграфами работы. Как правило, их количество колеблется от двух до четырех, в редких случаях достигает пяти. В первом случае каждая задача определяется названием главы, во втором - параграфом выпускной квалификационной работы. Какой вариант предпочтителен, определяется темой и советом научного руководителя. Например, в тексте дипломной работы это может звучать таким образом: «...обозначенная цель предполагает формулировку следующих задач исследования:

- рассмотреть особенности осуществления конституционного правосудия;
- проанализировать возможность конституционно-судебного правотворчества при различных направлениях деятельности Конституционного Суда Российской Федерации;
- сформулировать общие направления реформирования университета конституционного контроля в России;
- обобщить опыт деятельности Конституционного Суда Российской Федерации по совершенствованию российского законодательства».

**Способы решения основных задач.** Они предполагают определение автором **основных методов**, которые использованы при проведении исследовательской работы, и **базы**, на которой изучались те или иные явления, проверялись наработки, методики и пр. Другими словами, автор показывает ту практическую сферу, где преимущественно проводилось исследование, и тот инструментарий, посредством которого он обеспечил решение основных задач, достижение цели ВКР. Здесь же дается характеристика источников получения информации. Например, «Методологическую основу исследования составляет диалектический метод научного познания, требующий рассмотрения предмета познания в его развитии и связи с другими явлениями, а также системный, функциональный, логико-юридический, системно-правовой и другие частно-научные методы».

**Структура работы** дает перечисление основных ее элементов (введение, количество глав и подразделов, заключение, список литературы, приложения).

Такой вариант формирования данного подраздела позволит автору более полно раскрыть все, что удалось сделать в дипломной работе.

Объем введения – 2–3 страницы.

#### **4. Основное содержание.**

Выпускная квалификационная работа – это самостоятельная научная работа обучающегося. К ее содержанию предъявляются определенные требования, которые студент-выпускник должен выполнить. В основной части выделяются, как правило, 2 или 3 главы, в каждой из которых может быть по 2–3 параграфа, примерно одинаковых по объему. Глава не может составлять объем менее 10 страниц.

Объем основной части ВКР может составлять от 40–50 страниц.

#### **Каждый параграф имеет:**

- 1) вводную часть – несколько предложений, вводящих в замысел параграфа;
- 2) последовательное раскрытие содержания, иных явлений, цитирование и заимствования;
- 3) вывод – обобщающая мысль изложенного материала и переход к следующему параграфу.

В первой главе излагается процесс зарождения и становления рассматриваемого правового университета в России, раскрывается понятие и сущность изучаемого явления или процесса, уточняются формулировки и др. Могут быть рассмотрены аналогичные правовые университеты зарубежных стран. Кроме того, освещаются различные точки зрения по дискуссионным вопросам, затронутым в работе, при этом автором формулируется собственная обоснованная точка зрения.

Особенно важно подойти к системному описанию нормативно-правовых источников, регулирующих рассматриваемую тему, уделить внимание законодательным коллизиям и пробелам, по возможности предложить пути их разрешения.

Содержание второй и последующих глав носит практический характер.

Вторая глава посвящена анализу действующего законодательства и теоретических проблем правового регулирования предмета исследования, рассматриваются различия во взглядах ученых-правоведов, политиков, практических работников. Автор может выразить свое отношение к спорным теоретическим положениям, к нормам действующего законодательства и правоприменительной практики.

Третья глава должна быть преимущественно аналитической и посвящаться проблемам практического применения действующего законодательства по предмету исследования на примере конкретного органа государственной власти, органа местного самоуправления, правоохранительных, судебных органов, коммерческих и некоммерческих организаций. Содержание данной главы показывает способность автора ВКР к научному анализу, самостоятельным рассуждениям и выводам.

В конце каждой главы как логическое ее завершение автором формулируются теоретические выводы, содержащие наличие проблем, которые удалось выявить в ходе исследования, с конкретными предложениями по совершенствованию законодательства.

**5. Заключение** представляет собой результат научного творчества обучающегося, краткий итог работы.

Учитывая, что содержание выпускной квалификационной работы строится в определенной логической связи, то и заключение целесообразно строить также логически. С этой целью следует по каждому параграфу сделать краткое резюме и сформулировать его в виде одного-трех абзацев. Каждый абзац имеет свое конкретное содержание, отражающее определенный результат исследовательской деятельности студента. В этих абзацах должно найти отражение решения основных задач выпускной квалификационной работы и раскрытие содержания положений, выносимых на защиту. Здесь же автор формулирует свои предложения для решения исследуемой проблемы и наиболее важные практические рекомендации (для прикладных тем), получившие обоснование в работе.

Результаты излагаются как в позитивном (что удалось выявить, раскрыть достаточно полно, в основном, частично), так и в негативном плане (чего не удалось достичь в силу недоступности определенных источников, либо материалов, либо других причин, связанных с трудностями исследования, отсутствием необходимой базы и пр.).

Каждый смысловой раздел заключения, как правило, нумеруется, что придает определенную стройность изложения.

Объем заключения не должен превышать 2–3 страницы.

**Список литературы** завершает выпускную работу. Он отражает теоретическую и практическую базу ВКР, а именно ту литературу, которую изучил и использовал студент в процессе подготовки работы. Рекомендуется использовать не менее 30 различных нормативных и литературных источников.

Для составления списка использованных источников и литературы необходимо руководствоваться ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», а также уже приведенные ГОСТ 7.0.5–2008 и ГОСТ 7.82–2001.

**6. Приложения.** Приложения - это материалы прикладного или иллюстративного характера, которые были использованы автором в процессе разработки темы выпускной квалификационной работы. К ним относятся:

- различные положения, инструкции, копии документов;
- схемы, графики, диаграммы, таблицы;
- иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые имеется ссылка в тексте,

и пр.

Все приложения нумеруются и должны иметь тематические заголовки. В тексте дипломной работы обязательна ссылка на каждое приложение.

**Цитирование и заимствования.** Автор ВКР для подтверждения собственных доводов или для критического анализа того или иного явления должен ссылаться на авторитетный источник. Таким образом, подготовленная ВКР демонстрирует научную культуру автора.

Академический этикет требует точно воспроизводить цитируемый текст, иначе малейшее его искажение может изменить смысл. Допустимы лишь следующие отклонения:

- 1) модернизация орфографии и пунктуации по современным правилам, если написание слов и расстановка знаков препинания не являются индивидуальной особенностью стиля автора;
- 2) пропуск отдельных слов и фраз в цитате при условии, что, во-первых, смысл цитаты не будет искажен пропуском и, во-вторых, этот пропуск будет обозначен многоточием;
- 3) изменение падежа цитируемых слов и словосочетаний для подчинения их синтаксическому стилю фразы, куда они включены.

Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным. Избыточное цитирование создает впечатление компилятивности, а недостаточное цитирование снижает научную ценность работы.

Ссылки оформляются в виде подстрочных примечаний. Подстрочные ссылки могут иметь сквозную нумерацию или на каждой странице нумеруются, начиная с цифры. Знак ссылки должен стоять в конце предложения или в конце цитаты, к которым ссылка относится. Цитата заключается в кавычки и приводится без изменений. Если источник пересказывается близко к тексту, то кавычки не ставятся и ссылка сопровождается сокращением См.: например: См.: Чащин А.Н. Стратегия и тактика адвокатской деятельности: учебное пособие. М.: Дело и Сервис, 2014, с.272.

#### 4. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оптимальный объем **ВКР** составляет 50-60 страниц машинописного текста, без учета приложений.

**Язык и стиль.** При подготовке выпускной квалификационной работы следует учитывать, что это научный труд студента и язык должен быть соответствующим. Стиль изложения должен носить характер доказательности, убедительности, являться следствием проведенного исследования. Важнейшие средства выражения логических связей – специальные функционально-логические средства связи, указывающие на:

- последовательность развития мысли – вначале, прежде всего, затем, во-первых, значит, итак и др.;
- противоречивые отношения – однако, между тем, в то время как, тем не менее и др.;
- причинно-следственные отношения – следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, кроме того, к тому же и др.;
- переход от одной мысли к другой – прежде чем перейти к ..., обратимся к..., рассмотрим, остановимся на..., необходимо рассмотреть;
- итог, вывод - итак, таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, подводя итог, следует сказать, представляется.

Текст готовится с помощью компьютерной верстки (машинописным способом) и распечатывается на листах формата А4. Шрифт TimesNewRoman 14; межстрочный интервал 1,5, расстояние от текста до заголовка – 3 интервала; поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм; абзацный отступ – 1,25 см. Текст выравнивается по ширине, допускаются переносы слов. Номер проставляется в середине верхнего поля страницы. На первой странице (титульном листе) номер не ставится.

Каждая глава, оглавление, введение, заключение, список литературы печатаются с новой страницы по центру заглавными буквами и выделяются жирным шрифтом, параграфы располагаются по центру строчными буквами и выделяются жирным шрифтом. В конце Оглавления, введения, названия глав и параграфов, заключения и списка литературы точка не ставится. Новый параграф может быть начат на той же странице, где заканчивается предыдущий. Минимальный объем основного текста (без литературы и приложений) – 45 страниц, максимальный – 55 страниц, в т.ч. введение – 2–3 страницы, заключение – 2–3 страницы.

Приложения оформляются на стандартных листах А4, каждое приложение располагается на отдельной странице с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и тематическим заголовком. Если приложений несколько, они нумеруются (например: Приложение 1).

Ссылки на используемые источники следует указывать порядковым номером. В тексте выпускной квалификационной работы производится ссылка, которая заключается в квадратные скобки - [ ]. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте независимо от деления на главы.

Ссылка может содержать:

- порядковой номер библиографического описания источника в списке использованных источников;
- имя автора (авторов);
- название документа;
- год издания;
- обозначение и номер тома;
- указание страниц.

Сведения в ссылке разделяются запятой.

Ссылки оформляются единообразно по всему документу.

Ссылка оформляется следующим образом:

[Ю, с. 37],

при наличии нескольких авторов - [Карасик, Дмитриева, 2005, с. 6-8].

Если в ссылке содержатся сведения о нескольких ссылках, то группы сведений разделяются точкой с запятой:

[13; 26], [74, с. 16-17; 82, с. 26]

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например,

[Цит. по: 132, с. 14].

Количество ссылок на учебники и учебные пособия не должно превышать четвертой части общего списка.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта и технических условий в списке использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008.

Смысловое содержание введения и заключения не предполагают наличия ссылок: эти разделы являются продуктом собственных мыслей студента. Эпиграфы к работе (проекту) не применяются.

При написании основной части работы следует использовать лапидарный стиль изложения материала, где дословные цитаты применяются крайне редко. Изложение заимствованных материалов следует сопровождать такими словами как, например: «см. [3, с.152]», «ср. [14, с.15]», «Г. Саймон [33, с. 56] считает, что ...» и т. п. Заимствованные материалы должны быть органично связаны с содержанием работы и собственными рассуждениями студента. Следует избегать цитирования общеобразовательных, учебных изданий, заимствования цитат из чужих произведений (вторичное цитирование), если первоисточник недоступен.

В качестве использованных источников должны преобладать научные издания: монографии, статьи из научных журналов, диссертации, научные отчеты и т. п. Допускаются ссылки на авторизированные источники из Интернета, если сайты, на которых они размещены, признаются научной общественностью.

При оформлении ссылок необходимо руководствоваться ГОСТ 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

### **Список литературы**

Все литературные источники располагаются в алфавитном порядке, а при необходимости – в хронологическом, либо по тематическому принципу. В дипломных работах по специальности «Право и организация социального обеспечения» выделяют следующие рубрики:

1) **Нормативные правовые акты** – излагаются по юридической силе акта (Конституция Российской Федерации, Международные договоры, Федеральные конституционные законы, Кодексы, Федеральные законы, Законы, Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, нормативные правовые акты представительных и исполнительных органов власти субъектов РФ (законы, постановления и т.д.), инструкции, письма и т.д.).

2) **Научная и учебная литература.**

3) **Электронные ресурсы.**

**Примечание.** Изложение материалов в рубриках – по алфавиту.

На 50% указанные в списке литературы монографии, учебники, учебные и учебно-методические пособия должны быть изданными или опубликованными в течение последних 5 лет.

Ниже приведены примеры библиографического описания.

**Нормативные акты:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 04.08.2014, № 31, ст. 43981.2.

2. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (в ред. от 28 января 2010 года) // Собрание законодательства РФ, 1997, № 51, ст. 5712.

3. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 30.12.2015) // Российская газета, № 17, 27.01.1996.

4. Федеральный закон от 08 декабря 2003 года № 164-ФЗ (в ред. ФЗ от 06 декабря 2011 года № 409-ФЗ) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» // Собрание законодательства РФ, 2003, № 50, ст. 4850.

5. Закон Российской Федерации от 27 ноября 1992 года № 4015-1 (в ред. от 30 ноября 2011 года) «Об организации страхового дела в Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РФ, 1993, № 2, ст. 56.

6. Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2008 года № 724 (в ред. от 24 мая 2011 года) «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ, 2008, № 20, ст. 2290.

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июля 2006 года № 459 (в ред. от 20 июня 2011 года) «О Федеральной таможенной службе» // Собрание законодательства РФ, 2006, № 32, ст. 3569.

8. Закон Краснодарского края от 04 февраля 2002 года № 437-КЗ (в ред. от 04 декабря 2011 года № 2322-КЗ) «О бюджетном процессе в Краснодарском крае» // Информационный бюллетень ЗС Краснодарского края, 2007, № 1 (2 ч).

9. Приказ Минфина России от 09 августа 2005 года № 101н (в ред. от 06 декабря 2011 года) «Об утверждении Положений о территориальных органах Федеральной налоговой службы» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2005, № 38.

**Научная и учебная литература:**

10. Агафонов В. Н., Иванов С. Н., Викторов А. П. Гражданское право : учеб. пособие для вузов. - М. : Наука, 2010. – 186 с.

11. Белов И. Н. Религиозная политика Золотой Орды : дис. ... канд. ист. наук / МГУ им. М. В. Ломоносова. - 2008. - 238 с. (*Указывается организация, в которой защищена диссертация.*)

12. Иванов С. Н. Уголовный процесс: учебник для вузов / под ред. С. Н. Смирнова. - М. : Высшая школа, 2011 - 300 с.

13. Путин В. В. О реформировании судебной системы // Российская юстиция. - 2001. - № 9.

**Электронные ресурсы:**

14 Белоус Н. А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе // Мир лингвистики и коммуникации : электронный научный журнал. – 2006. – № 4

[Электронный ресурс]. URL: [http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5\\_3\\_1.htm](http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm) (дата обращения: 15.12.2011).

15. Финансовое право России [Электронный ресурс] / под ред. С. М. Шохина. – М. : Кнорус, 2010. 1 электрон.опт. диск (CD-ROM).

16. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 08 декабря 2003 года № 164-ФЗ (в редакции ФЗ от 06 декабря 2011 года № 409-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

## **5. ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ) К ЗАЩИТЕ**

Выпускная квалификационная работа должна иметь не только высокую научную культуру, но и высокую культуру оформления.

### **Рекомендации по оформлению дипломной работы:**

В начало работы подшиваются две **файловых папки** с разрезом для установки листов сверху.

Порядок следования листов в сброшюрованной дипломной работе следующий:

1. **Отзыв научного руководителя** (Приложение 6) не нумеруется и в общее число страниц не включается, печатается с двух сторон на одном листе, помещается **в первую файловую папку**.

2. **Рецензия** (Приложения 7) - не нумеруется и в общее число страниц, печатается с двух сторон на одном листе не включается, помещается **в третью файловую папку**.

3. **Титульный лист** - не нумеруется, включается в общее число страниц и подшивается с основным текстом.

4. **Контрольный листок о готовности выпускной квалификационной работы к защите** - не нумеруется, включается в общее число страниц и подшивается с основным текстом;

5. **Задание на выполнение выпускной квалификационной работы**- не нумеруется, включается в общее число страниц и подшивается с основным текстом;

6. **Оглавление** - не нумеруется.

7. **Текст работы** (сквозная нумерация страниц, начиная со стр. 5).

- введение;

- главы 1,2,3;

- заключение;

- Список литературы;

- приложения

8. **Последняя страница выпускной квалификационной работы.**

**Рекомендации по оформлению текста выпускной квалификационной работы (дипломной работы):**

- текст дипломной работы печатается на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 (размер - 210x297);

- текстовый редактор WORD (Windows), шрифт Times new Roman. Размер шрифта 14, интервал полуторный, выравнивание по ширине, абзацный отступ - 1,25.

- размер полей страницы: левое - 30 мм – для переплета, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм;

- заголовки печатаются полужирным шрифтом: главы - прописными буквами, параграфы - строчными; каждая глава начинается с новой страницы;

- главы нумеруются римскими цифрами, параграфы - арабскими; точка в конце заголовков не ставится;

- цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине верхнего поля страницы. Дипломная работа имеет сквозную нумерацию, включая приложения;

- объем текста дипломной работы должен быть в пределах 45-55 страниц, без учета страниц приложений.

**По завершении дипломной работы ее переплетают и представляют научному**

## **руководителю для отзыва.**

**Отзыв научного руководителя** - это оценка научным руководителем работы выпускника по исследованию избранной темы. Пишут отзыв произвольно, однако он должен отражать:

- соответствие содержания работы заданию к выпускной квалификационной работе;
- раскрытие темы выпускной квалификационной работы, в рамках чего она выбрана, ее актуальности для теории, практики, учебного процесса;
- степень усвоения, способность и умение использовать знания по изученным дисциплинам в самостоятельной работе;
- возможности и место практического использования работы или ее отдельных частей;
- характеристика работы студента над проблемой, что, как и в каком объеме им сделано в процессе работы, его отношение к делу, проявленные самостоятельность, ответственность, творчество, инициатива, способность решать соответствующие исследовательские проблемы;
- вопросы, особо выделяющие работу студента;
- замечания об особенностях взаимоотношений с научным руководителем, уровне выполнения его рекомендаций, устранении замечаний в процессе доработки дипломной работы;
- недостатки работы (если они есть);
- вывод о соответствии дипломной работы требованиям к выпускным квалификационным работам и о рекомендации ее к защите;
- другие вопросы на усмотрение научного руководителя.

Научный руководитель не анализирует содержание и не оценивает дипломную работу (т.е. не пишет, что «выпускная квалификационная работа (дипломная работа) заслуживает ... оценки»), так как это не его функция. Он вправе высказать свои предложения Государственной аттестационной комиссии для учета в процессе защиты дипломной работы.

**Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) вместе с отзывом научного руководителя обучающегося лично передается в учебный отдел колледжа.** Как правило, если есть какие-либо существенные замечания или претензии к работе обучающегося, то материалы представляются заместителю директора по учебной работе научным руководителем.

При положительном отзыве научного руководителя заместитель директора по учебной работе и председатель цикловой комиссии «Правовых дисциплин» знакомятся с выпускной квалификационной работой и, приняв решение о рекомендации ее к защите, расписывается на контрольном листке о готовности выпускной квалификационной работы к защите работы. Подписанная дипломная работа и отзыв научного руководителя поступают в учебную часть для принятия решения о направлении ее на рецензию.

**Рецензия** - это критический разбор (анализ) качества выполненной дипломной работы, сделанный специалистом. Она включает в себя:

- соответствие содержания работы заданию к выпускной квалификационной работе;
- соответствие задания и содержания выпускной квалификационной работы основной цели - проверке знаний и степени подготовленности студента по своему направлению;
- полноту, глубину и способность решения поставленных вопросов;
- грамотность изложения вопросов, стиль записей, качество чертежей, диаграмм и т.д.;
- актуальность темы дипломной работы, достоинства и недостатки работы, использование новейших достижений науки;
- обоснованность положений, выносимых автором на защиту;
- возможность использования материалов дипломной работы или ее отдельных частей на практике, в дальнейших исследованиях, в учебном процессе;
- вывод о соответствии (несоответствии) выпускной квалификационной работы требованиям, предъявляемым к дипломным работам колледжа, и ее общей оценке, в форме, что она «заслуживает (не заслуживает) положительной (высокой) оценки».

**Непосредственная подготовка выпускника к защите выпускной квалификационной работы.** Она включает комплекс мер, которые необходимо выполнить выпускнику. В частности, ему необходимо ознакомиться с отзывом научного руководителя, рецензией на свою работу и, если в них есть замечания, заранее подготовить на них краткие, исчерпывающие ответы,

подготовить выступление, необходимый иллюстративный материал и т.д.

**Подготовка выпускником выступления (доклада) на защите своей выпускной квалификационной работы.** Выступление (доклад) выпускника на защите позволяет ему достойно представить свою работу и защитить ее перед Государственной аттестационной комиссией, которой предоставлено право оценить ее результаты.

На выступление (доклад) студенту-дипломнику отводится до 10 минут. Структура выступления (доклада) студента-выпускника на защите:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы - это своего рода обоснование необходимости ее исследования в историческом, теоретическом и практическом планах. Оно должно включать наиболее существенное, что определяет ее важность для исследования.

- исследованность проблемы - показать, что она является продолжением или частью исследований, проводимых другими авторами (указать их). Здесь дается краткий анализ того, что было уже сделано предшествующими исследователями, в чем заключалась неразработанность проблемы и что нового, по сравнению с другими, он внес своим исследованием;

- объект и предмет, цель и основные задачи дипломной работы, избранный путь их решения;

- в логической последовательности по главам показывается, что сделано и что получено в результате исследования. Постепенно обосновываются одно за другим положения, выносимые на защиту;

- делается вывод о степени достижения цели, поставленной в выпускной квалификационной работе.

Общий объем выступления в страницах определяется индивидуальными особенностями выпускника. В целом оно может быть в пределах 5-6 страниц.

Непосредственная подготовка к защите включает также подготовку необходимого, по мнению выпускника и его научного руководителя, иллюстративного материала. В качестве такого материала могут выступать различные информационные материалы, графики, таблицы, схемы. Они выполняются с использованием специальных компьютерных программ. Количество иллюстративного материала, необходимого для оперативной реализации замысла, определяет сам выпускник, предварительно согласовав его с научным руководителем. Иллюстративный материал помогает лучше (достаточно наглядно, полно и оперативно) представить Государственной аттестационной комиссии, что и как конкретно было выполнено в процессе исследовательской работы выпускником, а также какие результаты были получены.

Защита выпускной квалификационной работы - это заключительный этап деятельности выпускника. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях Государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Это значит, что на защите дипломной работы могут присутствовать все желающие и они могут принимать участие в постановке и обсуждении проблем по теме.

## **6. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)**

Полностью подготовленная прошитая в твердые обложки работа представляется научному руководителю за месяц до начала работы ГАК. При выявлении серьезных недостатков и замечаний студенту предлагается их устранить.

За три дня до защиты выпускная квалификационная работа вместе с отзывом и рецензией сдается в комиссию по защите выпускных квалификационных работ для предварительного ознакомления.

Обучающемуся предоставляется время для предварительной подготовки иллюстративного материала (схем, графиков, таблиц, диаграмм и др.), который может разработать обучающийся.

К защите каждый обучающийся готовит выступление (доклад) продолжительностью до 10 минут по существу проблемы работы. Доклад должен быть подготовлен в письменном виде, но выступать на защите следует свободно, не зачитывая подготовленный текст.

### **В выступлении (докладе) обучающийся отражает:**

- актуальность выбранной темы;
- цель и задачи исследования;
- сущность рассматриваемого явления в рамках соответствующей отрасли, в которой специализируется выпускник;
- характеристику используемых источников;
- характеристику основных подходов к разрешению рассматриваемой проблемы на основе правовых исследований, научного опыта и правоприменительной практики;
- структуру работы и краткое содержание рассматриваемых вопросов;
- обобщенные выводы и рекомендации, к которым пришел автор.

После завершения доклада обучающемуся задают вопросы председатель, члены комиссии.. По докладу и ответам на вопросы члены комиссии судят об уровне профессиональной подготовки студента, его готовности к самостоятельной работе, широте его кругозора, умении публично выступать и аргументировано отстаивать свою точку зрения.

После ответов студента на вопросы зачитывается отзыв научного руководителя, в котором излагаются особенности данной работы, отношение студента к своим обязанностям, отмечаются положительные и отрицательные стороны работы, а также оглашается рецензия. Затем предоставляется слово самому выпускнику для ответов на замечания рецензента.

Студенты, не предоставившие в установленный срок выпускные квалификационные работы, получившие неудовлетворительную оценку или не защитившие их по неуважительной причине, считаются не прошедшими итоговую государственную аттестацию и отчисляются из колледжа.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оформляются в установленном порядке протоколом закрытого заседания экзаменационной комиссии. Затем выпускники, участвующие в защите дипломных работ, приглашаются в аудиторию, и председатель Государственной аттестационной комиссии оглашает оценки.

Студент, получивший оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, не имеет права на повторную защиту дипломной работы в период текущей итоговой аттестации. В решении итоговой аттестационной комиссии эти лица указываются как «не защитившие ВКР».

## **7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (ДИПЛОМНОЙ) РАБОТЫ**

Для определения качества выпускной квалификационной работы предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

-соответствие темы исследования специальности, требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;

-профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий;

-структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;

-достоверность и объективность результатов квалификационной работы, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в среде специалистов - практиков, преподавателей, исследователей и т.п.;

-использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследований и вычислительную технику;

-возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

При оценке выпускной квалификационной работы дополнительно должны быть учтены качество сообщения, отражающего основные моменты выпускной квалификационной работы, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его выпускной квалификационной работы.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Оценка качества выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

**Результаты защиты** определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично» заслуживает работа, в которой полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ действующей практики учетно-аналитической работы. Творчески были решены проблемные вопросы, сделаны экономически обоснованные предложения. Студент при защите дал аргументированные ответы на все вопросы членов комиссии, проявил творческие способности в понимании и изложении ответов на вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется за дипломную работу, которая имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. При его защите студент-выпускник показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за дипломную работу, в отзывах руководителя и рецензента которой имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. В работе теоретические вопросы в основном раскрыты, выводы в основном правильные, предложения представляют интерес, но недостаточно убедительно аргументированы и не на все вопросы членов комиссии студент при защите дал правильные ответы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая в основном отвечает предъявляемым требованиям, но при защите студент не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т.е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 % всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам - оценку «хорошо» и защитившему выпускную квалификационную (дипломную) работу с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», проходят государственную итоговую аттестацию повторно, но не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением Государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы

## ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Российская система социального обеспечения: современное состояние и проблемы совершенствования
2. Проблемы социальной защиты населения, проживающего в районах Крайнего Севера и Сибири
3. Правовое регулирование санаторно-курортного лечения в России
4. Компенсационные выплаты в системе социального обеспечения
5. Пенсионная система России
6. Социальные пенсии: проблемы правового регулирования
7. Досрочные пенсии по старости педагогическим и медицинским работникам
8. Юридическая защита прав граждан в области социального обеспечения
9. Опекa и попечительство как способ защиты прав и интересов недееспособных или не полностью дееспособных граждан
10. Социально-обеспечительные правоотношения: понятие, виды, особенности.
11. Обязательное пенсионное страхование в России
12. Правовое регулирование назначения и реализации социальных выплат
13. Досрочные пенсии по старости
14. Социальная защита и адаптация лиц, страдающих психическими расстройствами
15. Источники права социального обеспечения
16. Порядок подтверждения страхового стажа
17. Организационно-правовые формы социального обеспечения на современном этапе
18. Реабилитация инвалидов: правовой аспект
19. Выплата пенсий гражданам, выехавшим за пределы Российской Федерации
20. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды
21. Правовой статус и деятельность Всероссийского общества слепых
22. Социальная защита беженцев и вынужденных переселенцев
23. Организация социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов
24. Пенсия как вид социального обеспечения
25. Организационные и правовые основы деятельности центра занятости населения
26. Социальная защита лиц, пострадавших в результате радиационных воздействий
27. Социальное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
28. Правовое регулирование назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности
29. История возникновения и развития права социального обеспечения в России
30. Страховые пенсии по старости
31. Правовой режим предоставления социальных услуг
32. Правовое регулирование социальной защиты инвалидов
33. Страховые пенсии: проблемы правового регулирования
34. Понятие, значение и виды специального стажа в праве социального обеспечения
35. Правовое регулирование социальной работы в России: история и современное состояние
36. Правовое регулирование социальной защиты военнослужащих
37. Правовое регулирование государственной социальной помощи
38. Виды социального обеспечения
39. Пенсионный возраст в праве социального обеспечения
40. Социальное сиротство в России и пути его преодоления: правовой аспект
41. Правовое регулирование государственного пенсионного обеспечения

42. Страховые пенсии по случаю потери кормильца
43. Страховой стаж как институт права социального обеспечения
44. Проблемы предоставления государственной помощи гражданам, имеющим детей
45. Механизм и проблемы использования средств материнского (семейного) капитала
46. Проблемы реализации конституционного права граждан на достойный уровень жизни в России
47. Социальная защита несовершеннолетних
48. Социальная защита ветеранов
49. Пенсионное обеспечение ликвидаторов аварии на Чернобыльской АЭС
50. Социальное обеспечение сотрудников правоохранительных органов
51. Социальное обеспечение семей с детьми: современное состояние и проблемы совершенствования
52. Правовое регулирование социальной защиты малообеспеченных семей
53. Права и обязанности застрахованных лиц в системе обязательного медицинского страхования
54. Правовое регулирование обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
55. Правовое регулирование защиты населения от социальных рисков
56. Право социального обеспечения как отрасль российского права
57. Юридические факты в праве социального обеспечения
58. Субъекты и объекты социальной защиты
59. Принципы социальной защиты населения и проблемы их реализации
60. Организация работы органов социальной защиты населения по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов
61. Обязательное медицинское страхование в России
62. Правовые основы организации материально-бытового и социального обслуживания инвалидов
63. Социально-правовой механизм защиты детей
64. Актуальные проблемы организации социальной защиты населения
65. Правовое регулирование реализации права граждан на социальное обслуживание
66. Правовое регулирование социальной защиты государственных гражданских служащих
67. Социальная защита малообеспеченных граждан
68. Государственное регулирование дополнительных мер поддержки семей, имеющих детей
69. История развития социальной работы в России
70. Защита прав несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
71. Материнский капитал как элемент системы социальной поддержки населения
72. Социальная поддержка семей одиноких матерей
73. Организационные и правовые основы обеспечения занятости населения
74. Правовой статус и функции Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации
75. Политика государства в отношении семьи, женщин и детей
76. Социальная защита семьи в России
77. Передача ребенка в приемную семью: правовое регулирование и социальное обеспечение
78. Правовые основы организации работы по выплате и доставке пенсий
79. Правовые основы организации работы государственных органов социальной защиты населения
80. Формы и методы социальной работы по повышению жизненного уровня малообеспеченных групп населения
81. Социальная защита молодежи

82. Социально - правовое регулирование опеки и попечительства
83. Организация социального обеспечения пожилых людей
84. Организация социальной защиты осужденных
85. Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан
86. Правовое регулирование обеспечения прав работников на охрану труда
87. Социальная защита женщин
88. Медицинское страхование как составная часть обязательного социального страхования
89. Организация работы по назначению и выплате пенсий на местах
90. Социальная политика государства в области здравоохранения
91. Правовые основы социального обеспечения мигрантов
92. Государственная система социального обеспечения
93. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат
94. Проблемы реализации права на бесплатную медицинскую помощь
95. Система органов социального обеспечения и проблемы повышения эффективности их деятельности
96. Социально-правовая защиты беспризорных и безнадзорных в России
97. Основные направления организации социальной защиты граждан в муниципальном образовании
98. Правовой статус и социальная защита безработных в РФ
99. Разрешение споров в сфере социального обеспечения: правовой аспект
100. Пенсионное обеспечение за выслугу лет по российскому законодательству.
101. Правовая основа формирования и расходования средств на пенсионное обеспечение граждан в Российской Федерации
102. Правовой статус детей-инвалидов в Российской Федерации
103. Система государственного социального страхования
104. Государственная социальная помощь в Российской Федерации
105. Права и обязанности граждан в области охраны здоровья
106. Правовое регулирование лекарственной помощи в России
107. Правонарушения в сфере социального обеспечения
108. Система принципов права социального обеспечения
109. Проблемы обеспечения права граждан на социальное обслуживание
110. Проблемы реализации законодательства о социальной защите инвалидов
111. Пособия в системе социального обеспечения и их виды
112. Государственные пособия гражданам, имеющим детей
113. Материнский капитал как институт права социального обеспечения России
114. Социальное обеспечение семей с детьми как составная часть системы социальной защиты населения
115. Медицинская помощь как институт права социального обеспечения
116. Правовое регулирование социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
117. Социальное страхование как элемент системы социальной защиты населения
118. Медицинское страхование в России: история и современность
119. Социальное обеспечение в связи с беременностью и родами
120. Семейно-демографическая политика России
121. Стационарные формы социального обслуживания
122. Социальная защита как функция социального государства
123. Социальный контракт как форма социальной защиты
124. Правовое регулирование социальной защиты работников от профессиональных рисков
125. Правовое регулирование занятости в России на современном этапе

126. Конституционные обязанности родителей и детей: проблемы реализации
127. Правовое регулирование досрочных пенсий по старости
128. Доказательства страхового стажа
129. Особенности правового статуса и меры социальной поддержки инвалидов войны
130. Правовой статус беженцев и меры их социальной поддержки
131. Правовой статус вынужденных переселенцев и меры их социальной поддержки
132. Государственные программы обеспечения жильем отдельных категорий граждан
133. Содержание и проблемы реализации государственной программы «Доступная среда»
134. Социальная защита представителей коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока
135. Социальная защита граждан, пострадавших от политических репрессий
136. Правовое регулирование страхования в России
137. Договор страхования в праве социального обеспечения
138. Правовые и организационные основы социальной поддержки доноров
139. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних как проблема социальной работы
140. Субъекты права социального обеспечения
141. Правовая основа социального страхования в России и проблемы ее совершенствования
142. Субсидии в системе социального обеспечения
143. Правовое регулирование оказания лекарственной помощи
144. Государственные программы в области социального обеспечения населения и обеспечение их реализации
145. Система социального обслуживания населения в малых городах
146. Система социальной поддержки семей, воспитывающих детей с нарушениями в развитии, в условиях реабилитационного центра
147. Социальная работа с многодетными семьями
148. Социальная работа с детьми из малообеспеченных семей в современных условиях
149. Социальная помощь семьям с приемными детьми
150. Социально-правовое обеспечение многодетных семей
151. Социально-правовое обеспечение семей беженцев и вынужденных переселенцев
152. Социально-правовое положение детей в Российской Федерации
153. Проблемы занятости и трудоустройства в современных условиях
154. Социальные гарантии для безработных граждан по действующему законодательству Российской Федерации
155. Стационарные учреждения социального обслуживания
156. Социальные доплаты к пенсиям
157. Особенности правового положения несовершеннолетних граждан по гражданскому законодательству Российской Федерации.
158. Завещание как основание наследования имущества умершего гражданина в соответствии с российским законодательством.
159. Гражданская правосубъектность физических лиц в соответствии с российским законодательством.
160. Основания наследования: определение приоритетов совершенствования законодательства.
161. Теоретические и практические проблемы исполнения договоров пожизненной ренты.
162. Особенности гражданско-правовой ответственности за вред, причиненный несовершеннолетним гражданином.

163. Гражданско-правовые способы защиты права собственности и ограниченных вещных прав в соответствии с российским законодательством.
164. Существенные условия договора в теории и практике.
165. Проблемы гражданско-правового регулирования обращения криптовалют в Российской Федерации.
166. Правовое регулирование договора дарения в соответствии с российским законодательством.
167. Правовое регулирование и особенности аренды транспортных средств в соответствии с российским законодательством.
168. Правовое регулирование договора банковского вклада в соответствии с российским законодательством.



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»**

Специальность

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Допуск к защите:

Приказ № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Тема \_\_\_\_\_

Обучающийся: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О. подпись

Руководитель: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О. подпись

Рецензент: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О. подпись

Калуга 20\_\_ г.



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»**

**Контрольный листок  
о готовности выпускной квалификационной работы к защите**

Фамилия, имя, отчество обучающегося \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество полностью)*

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество полностью)*

Место работы, должность \_\_\_\_\_

**1.** По содержанию и оформлению выпускная квалификационная работа соответствует методическим требованиям. Отзыв прилагается.

**Руководитель ВКР** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*(подпись)* *(дата)*

**2.** Выпускная квалификационная работа выполнена в полном соответствии с заданием и к защите подготовлена. Рецензия прилагается.

**Рецензент ВКР** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*(подпись)* *(дата)*

**3.** Предзащита Выпускной квалификационной работы пройдена, работа может быть допущена к защите.

**Председатель цикловой комиссии** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*(подпись)* *(дата)*

**4.** Академических задолженностей нет, сведения об успеваемости прилагаются.

**Зам. директора по учебной работе** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
г. *(подпись)* *(дата)*

**5.** С отзывом и рецензией ознакомлен  
**Обучающийся** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*(подпись)* *(дата)*

**6.** Назначить защиту « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*(дата)*



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»**

**ЗАДАНИЕ  
на выполнение выпускной квалификационной работы**

Обучающийся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

группа \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Дата выдачи темы « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Календарный график выполнения ВКР \_\_\_\_\_

Содержание пояснительной записки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5 Срок представления обучающимся законченной ВКР: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень, должность, место работы)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(п) (расшифровка)

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	5
ГЛАВА I ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ФУНКЦИЙ РОССИЙСКОГО ГОСУДАРСТВА.....	7
1.1.Общая характеристика функций и задач современного российского государства.....	7
1.2. Проблемы развития функций российского государства.....	14
ГЛАВА II СУЩНОСТЬ И ВИДЫ ФУНКЦИЙ РОССИЙСКОГО ГОСУДАРСТВА.....	18
2.1. Основания классификации функций государства.....	18
2.2. Понятие и общая характеристика внутренних функций современного российского государства.....	
2.3. Эволюция внешних функций государства.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»**

**Отзыв руководителя  
на выпускную квалификационную работу**

Обучающийся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

группа \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

1. Выбор темы по согласованию с работодателем (согласована - не согласована) указать работодателя \_\_\_\_\_

2. Работа была выполнена (указать базу преддипломной практики) \_\_\_\_\_

3. Обоснование выбора темы обучающимся. Актуальность проблемы исследования. Описание ВКР, характеристика основных её результатов

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Анализ выполнения календарного графика обучающимся, творческого вклада, инициативы, личных качеств обучающегося. Степень выполнения заданий на выпускную квалификационную работу, цели и задач исследования. Уровень самостоятельности автора при выполнении ВКР, умение работать с источниками, способность структурировать и систематизировать информацию, проводить анализ, делать выводы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Научная теоретическая и практическая значимость исследования, наличие инновационных подходов (методов, приёмов, способов) к планированию и осуществлению исследования.

---

---

---

---

---

6. Оценка теоретической и практической подготовки обучающегося, проявленной во время выполнения ВКР, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций обучающегося, соответствия требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

---

---

---

7. Недостатки и замечания \_\_\_\_\_

---

---

---

---

8. Заключение:

8.1. Задания на выпускную квалификационную работу по теме \_\_\_\_\_

выполнены обучающимся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(полностью/не полностью)

8.2. Выпускная квалификационная работа может / не может быть допущена к защите

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»**

**Рецензия  
на выпускную квалификационную работу**

Обучающийся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

группа \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

1. Соответствие содержания ВКР заявленной теме, оглавлению, общая характеристика темы, её актуальность \_\_\_\_\_

---

---

---

---

2. Полнота анализа теоретических вопросов по теме, заявленных в плане ВКР и глубина анализа практических исследований. Способность обучающегося к проведению исследований и умение анализировать, обобщать и представлять данные в виде таблиц, схем, диаграмм, делать выводы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

3. Умение обучающегося использовать в работе современные достижения науки и практики. Научная и практическая значимость ВКР, возможность использования её результатов в практике, общий вывод и оценка работы в целом \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

4. Оценка качества оформления ВКР. Недостатки и замечания \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

5. Заключение:

5.1. Оценка за выпускную квалификационную работу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (тема ВКР)  
обучающегося \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
рекомендуемая оценка  
\_\_\_\_\_ (цифрой) \_\_\_\_\_ (прописью)

5.2. Рекомендуется (не рекомендуется) к защите \_\_\_\_\_

Рецензент

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»**

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(подпись)

---

(Фамилия, имя, отчество полностью)